

УЛСЫН КОМИССЫН ГИШҮҮДИЙН ХУРЛЫН ТЭМДЭГЛЭЛ

2025 оны 05-р сарын 08-ны өдөр

№ 05/06

Баянхонгор аймаг, Шинэжинст сум

Хэлэлцсэн асуудал:

Баянхонгор аймгийн Шинэжинст сумын нутагт баригдсан Баянхөндий төслийн “Ажилчдын кемпийн цэвэрлэх байгууламж” барилга байгууламжийг улсын комиссоор хүлээж авах тухай:

Улсын комиссын бүрэлдэхүүн:

Баянхонгор аймгийн Засаг Даргын 2021 оны 11 дүгээр сарын 24-ний өдрийн А/713 дугаар тоот захирамжийн дагуу байгуулагдсан 9 хүний бүрэлдэхүүнтэй улсын комисс ажиллав. Ирц 100%.

Барилга байгууламжийг хүлээн авах улсын комиссын нарийн бичгийн даргаар “Эрдэнэ Монгол” ХХК-ийн Төслийн удирдлага хариуцсан захирал Х.Батболд ажиллав.

Барилга, байгууламжийг байнгын ашиглалтад хүлээн авах Улсын комиссын бүрэлдэхүүнийг комиссын дарга, Баянхонгор аймгийн Газрын харилцаа, барилга хот байгуулалтын газрын хэлтсийн дарга С.Хүрэлхуяг танилцуулав.

Үүний дараа байнгын ашиглалтад оруулах үндсэн болон дагалдах барилга байгууламжуудын танилцуулгыг ерөнхий гүйцэтгэгч MCSP компанийн хяналтын менежер Х.Дарьхүү танилцуулгыг хийлээ.

Комиссын гишүүдээс өгсөн үүрэг үүрэг даалгавар болон санал

1.Баянхонгор аймгийн Газрын Харилцаа, Барилга, Хот байгуулалтын газрын хэлтсийн дарга С.Хүрэлхуяг:

- Барилга байгууламжууд дээрх гишүүдийн саналууд ихэвчлэн давхцаж байгаа тул ерөнхий санал хэлж, үүрэг даалгавар өгье. Эрүүл ахуйн шаардлагуудыг хангах, ундны усыг шинжлүүлэх, ундны усны эх үүсвэрийн аюулгүй байдлыг хамгаалах, би үүнийг онцгой объект байх ёстой гэж үзэж байгаа тул харуул хамгаалалтыг зөвхөн камер тавиад орхиж болохгүй.

Санал: Үүрэг даалгаврын биелэлтийг 14 хоногийн дотор хийж гүйцэтгэж дууссан даруйд байнгын ашиглалтад оруулах саналтай байна Үүрэг даалгаврын биелэлтээр хүлээн авах саналтай байна.

2. Дэд бүтэц, барилга орон сууцны бодлого хариуцсан мэргэжилтэн Т.Норовринчин:

- Хамгаалалтын хашаа хийх
- саарал усыг шинжлүүлэх

Санал: Үүрэг даалгаврын биелэлтээр хүлээн авах саналтай байна.

3. ГХБХБГ-ын Барилгын асуудал хариуцсан ахлах мэргэжилтэн Л.Батбаяр:

Нэмэлт саналгүй

Санал: Гишүүдийн өгсөн үүрэг даалгаврын биелэлтээр хүлээн авах саналтай байна.

4. “Чандмань Баянхонгор” ОНӨХК-ийн ерөнхий инженер Ж.Жамбалдорж:

- цэвэрлэх байгууламжид хашаа хийж, тэмдэг тэмдэглэгээг хийх, хяналтын систем хийх. Сараалжны шүүрийн өргөгчийн даацыг стандартын дагуу хийж аюулгүй болгох

Санал: Үүрэг даалгаврын биелэлтээр хүлээн авах саналтай байна.

5. Галын хяналтын байцаагч Г.Лхагвасүрэн:

- Гал унтраах багаж хэрэгслийг холбогдох дүрэм журам олон улсын стандартад нийцүүлж байршуулах, тэмдэг тэмдэглэгээг мөн стандартуудад нийцүүлэн байрлуулах шаардлагатай байна.

Санал: Үүрэг даалгаврын биелэлтээр хүлээн авах саналтай байна.

6. Эрчим хүчний хяналтын улсын байцаагч М.Мөнхбат:

Нэмэлт саналгүй

Санал: Ашиглалтад авах саналтай байна.

7. ГХБХБГ-ын Хот байгуулалт, кадастар, зураг төсөл магадлал хариуцсан мэргэжилтэн Ө.Хандармаа:

- Гүйцэтгэлийн зургийг мэдээллийн санд бүртгүүлэх,
- Аймгийн архивт баримт материалыг хүлээлгэж өгөх акт авах,
- барилгын хувийн хэрэг хөтлөх.

Санал: Үүрэг даалгаврын биелэлтээр хүлээн авах саналтай байна.

8. Эрүүл ахуй халдвар хамгааллын хяналтын улсын ахлах байцаагч Ц.Урангоо:

- нүүрс буулгах талбайг бетондох

Санал: Гишүүдийн үүрэг даалгаврын биелэлтийг хангаснаар байнгын ашиглалтад оруулах саналтай байна.

9. ГХБХБГ-ын Инженерийн дэд бүтэц хариуцсан мэргэжилтэн Д.Жаргалмаа:

- Цэвэрлэх байгууламжийн барилгад хашаа хайс хийх, хоёр худагт бетонон шат хийх,

Санал: Үүрэг даалгаврын биелэлтээр хүлээн авах саналтай байна.

10. “Эрдэнэ Монгол” ХХК-ийн Төслийн удирдлага хариуцсан захирал Х.Батболд:

Нэмэлт саналгүй

Санал: Гишүүдийн үүрэг даалгаврын биелэлтээр хүлээн авах саналтай байна.

11. “Эрдэнэ Монгол” ХХК-ийн Барилгын менежер Г.Баярмөнх:

- гадна хашааны ажлыг дуусгах

- танк худагны таг тэмдэгжүүлэх

- зам талбайн ажил гүйцээх

Санал: Үүрэг даалгаврын биелэлтээр хүлээн авах саналтай байна.

12. “Эрдэнэ Монгол” ХХК-ийн Дэд бүтцийн менежер Б.Азжаргал:

-саналгүй

Санал: УК-ын гишүүдийн үүрэг даалгаврын биелэлтээр хүлээн авах саналтай байна.

13. "М-Си-Эс Проперти" ХХК-ийн Төслийн менежер М.Осоржин:

-Саналгүй

Санал: Хүлээн авахад татгалзах зүйлгүй.

14. . "Татах Хүч" ХХК-ийн Мэргэшсэн инженер Ц.Энхбаяр:

-Техникийн байрны шалыг будах, агаар оруулж, сараалж хийх, цахилгаан радиатор суурьлуулах үүрэг даалгаврыг өгч байна.

Санал: үүрэг даалгаврын биелэлтээр ашиглалтад авах саналтай байна.

ШИЙДВЭРЛЭСЭН НЬ:

Улсын комиссын гишүүдийн 100% саналаар Баянхөндий төслийн “Ажилчдын кемпийн цэвэрлэх байгууламж”-ийг байнгын ашиглалтад оруулахаар шийдвэрлэв.

Хурлын тэмдэглэлтэй танилцсан:

КОМИССЫН ДАРГА:

НАРИЙН БИЧГИЙН ДАРГА:


С ХҮРЭЛХУЯГ
Х. БАТБОЛД
Улаанбаатар 15100
Утас: 1112277

БАРИЛГА БАЙГУУЛАМЖИЙГ АШИГЛАЛТАНД ОРУУЛАХ

КОМИССЫН ГИШУУДИЙН САНАЛЫН ХУУДАС

2025 оны 05 сарын 08-ны өдөр

Барилга байгууламжийн нэр: Ажилчдын кемпийн цэвэрлэх байгууламж 80m³

Байршил: Шинэжинст сум, Уртын Гол 2-р баг, Баянхөндий төслийн талбай

Байгууллагын нэр: Баянхонгор аймгийн ЧАНДМАНЬ БАЯНХОНГОР” ОНӨХК

Санал өгсөн хүний нэр, албан тушаал: Ж.Жамбалдорж, “ЧАНДМАНЬ БАЯНХОНГОР” ОНӨХК-ийн ерөнхий инженер

Үүрэг, даалгавар

1. Үүрэгт байгууламжийг хяналттай дурлалт төлөвөд
хяналт хураалтын хийг
2. Үүрэгт байгууламжийг тэнгэр тэнгэр хэвтэж
дурлалт хураалтын ажиллагааг хяналттай хяналттай
3. Үүрэгт байгууламжийг ажил тэнгэр хяналттай хяналттай
хяналттай хураалтын хийг
4. Үүрэгт байгууламжийг ажиллагааг ажил тэнгэр хяналттай
хяналттай хураалтын ажиллагааг хяналттай хяналттай
5. Үүрэгт байгууламжийг хяналттай хяналттай хяналттай
6. Үүрэгт байгууламжийг хяналттай хяналттай хяналттай

Санал:.....

Комисс хүлээж аваагүй шалтгаан
.....

Гарын үсэг: / Ж.Жамбалдорж /

Утас: 89519091

БАРИЛГА БАЙГУУЛАМЖИЙГ АШИГЛАЛТАНД ОРУУЛАХ

КОМИССЫН ГИШҮҮДИЙН САНАЛЫН ХУУДАС

2025 оны 05 сарын 08-ны өдөр

Барилга байгууламжийн нэр: Ажилчдын кемпийн цэвэрлэх байгууламж 80m³

Байршил: Шинэжинст сум, Уртын Гол 2-р баг, Баянхөндий төслийн талбай

Байгууллагын нэр: Аймгийн ГХБХБГ

Санал өгсөн хүний нэр, албан тушаал: Д.Жаргалмаа, Инженерийн дэд бүтэц хариуцсан мэргэжилтэн

Үүрэг, даалгавар

1. Цэвэрлэх байгууламжийн хангамж хангаа, каарт хийх.
2. Цэвэрлэх байгууламжаас гарсан саарал усон нэгж талбайг асгаж шаардлага гарт тайгаа учраас нууц нэгж талбайг зураг төсөв хийж сайжруулах /зөвлөх хөдөлгөөнтэйгээр г/на./

Санал: Үүрэг, даалгаврын биелэлтээр авах саналтай байна.

Комисс хүлээж аваагүй шалтгаан

Гарын үсэг:

Д.Жаргалмаа

Утас: 86088854

**БАРИЛГА БАЙГУУЛАМЖИЙГ АШИГЛАЛТАНД ОРУУЛАХ
КОМИССЫН ГИШҮҮДИЙН САНАЛЫН ХУУДАС**

2025 оны 05 сарын 08-ны өдөр

Барилга байгууламжийн нэр: Ажилчдын кемпийн цэвэрлэх байгууламж 80m³

Байршил: Шинэжинст сум, Уртын Гол 2-р баг, Баянхөндий төслийн талбай

Байгууллагын нэр: Баянхонгор аймгийн ГХБХБ-ын Газар

Санал өгсөн хүний нэр, албан тушаал: Т.Норовринчин, /Аймгийн ЗДТГ-ын Бүс, орон нутгийн хөрөнгө оруулалт, бодлого, төлөвлөлтийн хэлтсийн Дэд бүтэц, барилга орон сууцны бодлого хариуцсан мэргэжилтэн/

Үүрэг, даалгавар


- 1) Саналын хамт хамт хийх.
- 2) Саналын үсийг мөнхжүүлж хариуцах.

Санал:

Дээрх ажлуудыг биеллээр амжилтаар
авар саналтай байна.

Комисс хүлээж аваагүй шалтгаан

Гарын үсэг:



Утас: 88070880

БАРИЛГА БАЙГУУЛАМЖИЙГ АШИГЛАЛТАНД ОРУУЛАХ

КОМИССЫН ГИШҮҮДИЙН САНАЛЫН ХУУДАС

2025 оны 05 сарын 08-ны өдөр

Барилга байгууламжийн нэр: Ажилчдын кемпийн цэвэрлэх байгууламж 80m³

Байршил: Шинэжинст сум, Уртын Гол 2-р баг, Баянхөндий төслийн талбай

Байгууллагын нэр: Аймгийн ЭМГ

Санал өгсөн хүний нэр, албан тушаал: Ц,Урангоо, Эрүүл ахуй халдвар хамгааллын хяналтын улсын ахлах байцаагч

Үүрэг, даалгавар

1. Зүүр агуйн хангалалтын бүх тосгоны
санал хуудас
2. амьлалтын Үеүд цэвэрлэх буюу
Урны дэргийн ишигшилтэ салуулах
сарын танилцуулах
3. Санал талбайн стандартын
датуу татвар, амьлалт

Санал: Мунд даамарын биеллээ
саналын амьлалтад авах.

Комисс хүлээж аваагүй шалтгаан

.....

Гарын үсэг: Ц. Урангоо, Ц. Урангоо

Утас: 85061010

БАРИЛГА БАЙГУУЛАМЖИЙГ АШИГЛАЛТАНД ОРУУЛАХ

КОМИССЫН ГИШҮҮДИЙН САНАЛЫН ХУУДАС

2025 оны 05 сарын 08-ны өдөр

Барилга байгууламжийн нэр: Ажилчдын кемпийн цэвэрлэх байгууламж 80m³

Байршил: Шинэжинст сум, Уртын Гол 2-р баг, Баянхөндий төслийн талбай

Байгууллагын нэр: Аймгийн ГХБХБГ

Санал өгсөн хүний нэр, албан тушаал: Ө.Хандармаа, Хот байгуулалт, кадастар, зураг төсөл магадлал хариуцсан мэргэжилтэн

Үүрэг, даалгавар

1. Гүйцэтгэлийн журим мэдээллийг санхүүжилт ол, актны Ганга гэрээг үндэслэн
2. Дараагийн шувуу хэрэг 2-х дотгол 1-х ГХБХБГ-т ажиллагаа олох
3. Тус барилгын Дийлийн Архивын талбайг ажиллагаа олох.


Санал: Чурч даалгаварын зорилготойг ажиллагаа оруулах саналтай

Комисс хүлээж аваагүй шалтгаан

Гарын үсэг:

Утас:

8800-2977

 О. Хандармаа

БАРИЛГА БАЙГУУЛАМЖИЙГ АШИГЛАЛТАНД ОРУУЛАХ

КОМИССЫН ГИШҮҮДИЙН САНАЛЫН ХУУДАС

2025 оны 05 сарын 08-ны өдөр

Барилга байгууламжийн нэр: Ажилчдын кемпийн цэвэрлэх байгууламж 80m³

Байршил: Шинэжинст сум, Уртын Гол 2-р баг, Баянхөндий төслийн талбай

Байгууллагын нэр: Баянхонгор аймгийн ГХБХБ-ын Газар

Санал өгсөн хүний нэр, албан тушаал: С.Хүрэлхуяг, ГХБХБГ-ын Хэлтсийн Дарга

Үүрэг, даалгавар

1. Комисслагчид санал өгсөн үүрэг

2. Комисслагчид санал өгсөн үүрэг

Санал: Комисслагчид санал өгсөн үүрэг
даалгавартай байхтай байх

Комисс хүлээж аваагүй шалтгаан

Гарын үсэг:

Утас: 88067732

С.Хүрэлхуяг

БАЯНХОНГОР АЙМГИЙН ШИНЭЖИНСТ СУМЫН НУТАГТ ОРШИХ БАЯНХӨНДИЙ ТӨСЛИЙН УУРХАЙН АЖИЛЧДЫН ХОТХОНЫ БОХИР УС ЦЭВЭРЛЭХ БАЙГУУЛАМЖИЙГ АШИГЛАЛТАД ОРУУЛАХ КОМИССЫН ҮҮРЭГ ДААЛГАВРЫН БИЕЛЭЛТИЙН ХУУДАС

(Ашиглалтад оруулах комиссын дүгнэлтийн хамт хүчинтэй)

Байгууллага: Чандмань Баянхонгор ОНӨХК-ийн Ерөнхий инженер

Комиссын гишүүн: Ж.Жамбалдорж

Комиссын гишүүнээс өгсөн үүрэг даалгавар	Биелэлт
- Цэвэрлэх байгууламжийн хамгаалалтын зурвасыг тогтоож хаягжуулалт хийх	- WBS 2016.33 - Уурхайн ажилчдын хотхоны цэвэрлэх байгууламжийн хамгаалалтын хашааг хийсэн. /Фото зураг хавсаргав. Хавсралт – 1/
- Цэвэрлэх байгууламжид тэмдэг тэмдэглэгээ стандартын дагуу байрлуулж аюулгүй байдлыг хангах	- WBS 2016.33 - Уурхайн ажилчдын хотхоны цэвэрлэх байгууламжийн хаягжуулалтыг байрлуулсан. /Фото зураг хавсаргав. Хавсралт – 2/
- Цэвэрлэх байгууламжийн ажлын талбарт гэрэлтүүлэг, хяналтын камержуулалт хийх	- WBS 2016.33 – Уурхайн ажилчдын хотхоны цэвэрлэх байгууламжийн ажлын талбарт гэрэлтүүлэг, камержуулалт нэмсэн. /Фото зураг хавсаргав. Хавсралт – 3/

Комиссын гишүүнээс өгсөн үүрэг даалгавар

Биелэлт

- Эрх бүхий байгууллагатай хийсэн хаягдал усны гэрээ, акт өгөх

- WBS 2016.33 – Уурхайн ажилчдын цэвэрлэх байгууламжийн хаягдал ус зайлуулах зөвшөөрөл болон ус бохирдуулсны төлбөрийн гэрээ болон буёад холбогдох баримт бичгүүдийг хавсаргав.. /Хавсралт – 4, 5/

- Цэвэрлэх байгууламжийн сараалжны шүүрийн өргөгчийг даацын материалаар хийх, аноулгүй байдлыг хангах

- WBS 2016.33 – Уурхайн ажилчдын хотхоны цэвэрлэх байгууламжийн сараалжны шүүрийн өргөгч нь үйлвэрлэгчээс даацын материалаар хийгдсэн. /Фото зураг хавсаргав. Хавсралт – 6/

- Цэвэрлэх байгууламж ашиглахаас өмнөх бохир ус зайлуултыг хэрхэн хийж байсан талаар гэрээ, холбогдох бичиг баримтын хуулбарыг өгөх

- Холбогдох баримт бичгийг хавсаргав. Хавсралт-4/

Дээрх үүрэг даалгаврын биелэлт болон комиссын гишүүдийн саналаар ашиглалтад хүлээж авах саналтай байна.

Үүрэг даалгавар өгсөн: *М. Мандалзориг*

Гарын үсэг: *М. Мандалзориг*

/Тамга, тэмдэг/

0325040008
2605791 СБТ28196

/ Гарын үсгийн тайлал

Огноо: 2025.05.08

Үүрэг даалгаврын биелэлт шалгасан:

Н. Мандалзориг
Гарын үсэг: *Н. Мандалзориг*

/Тамга, тэмдэг/

0325040008
2605791 СБТ28196

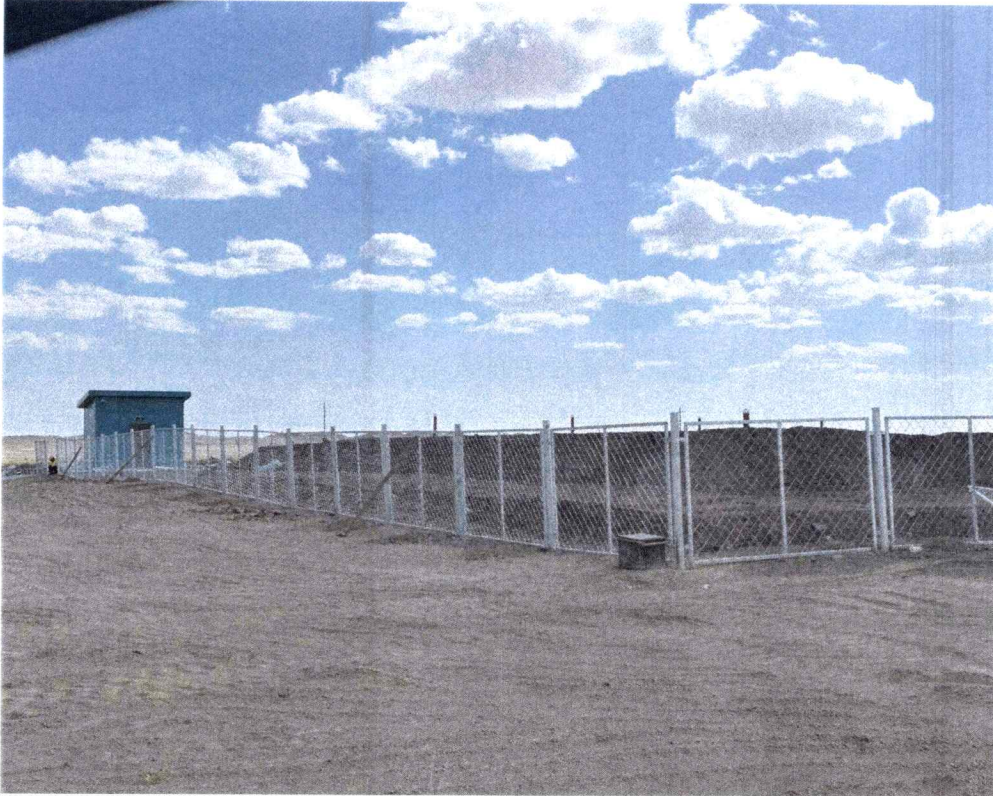
/ Гарын үсгийн тайлал

Огноо: 2025.05.20

Үүрэг даалгаврын биелэлтийг тусгасан хавсралт

Хавсралт - 1

WBS 2016.33 - Уурхайн ажилчдын хотхоны цэвэрлэх байгууламжийн хамгаалалтын хашааг хийсэн.



Үүрэг даалгаврын биелэлтийг тусгасан хавсралт

Хавсралт - 2

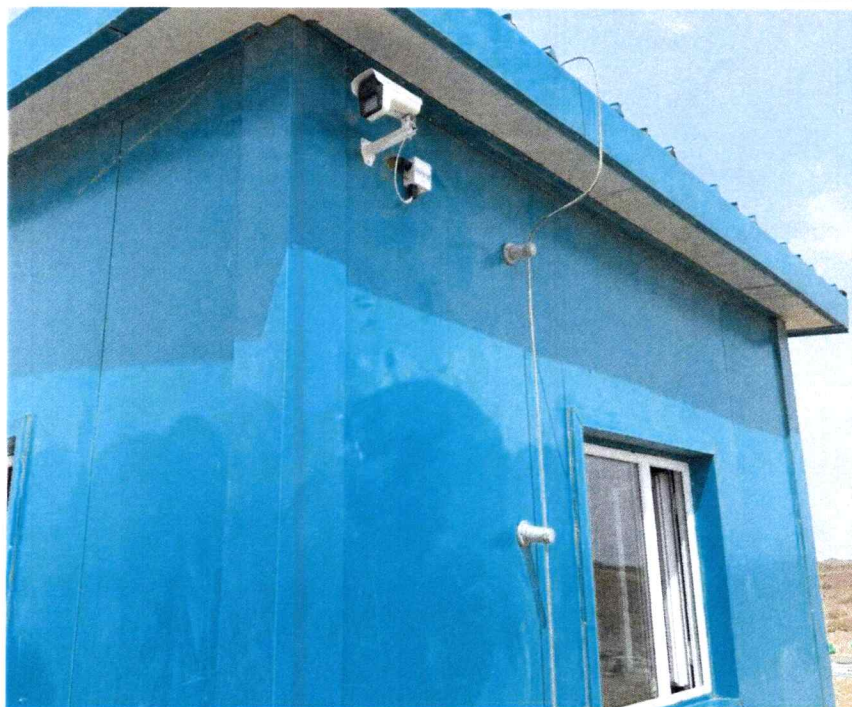
WBS 2016.33 - Уурхайн ажилчдын хотхоны цэвэрлэх байгууламжийн хаягжуулалтыг байрлуулсан.



Үүрэг даалгаврын биелэлтийг тусгасан хавсралт

Хавсралт - 3

WBS 2016.33 – Уурхайн ажилчдын цэвэрлэх байгууламжийн ажлын талбарт гэрэлтүүлэг, камержуулалт нэмсэн.



Хавсралт 4

EM - Service (Work) Agreement (Mon)

АЖИЛ, ҮЙЛЧИЛГЭЭ ҮЗҮҮЛЭХ ГЭРЭЭ	
ГЭРЭЭ БАТАЛГААЖУУЛАХ МАЯГТ(ГБМ)	
Энэхүү Ажил, үйлчилгээ үзүүлэх гэрээ (цаашид “Гэрээ” гэх)-г нэг талаас 2718243 регистрийн дугаартай “Эрдэнэ Монгол” ХХК (цаашид “Захиалагч” гэх) болон УХ99012625 регистрийн дугаартай Байнга овогтой Анударь (цаашид “Гүйцэтгэгч” гэх) нарын хооронд дараах нөхцөлөөр байгуулав.	
Гэрээний дугаар:	EMC/24...../000
Гэрээ байгуулсан өдөр:	2025.01.17
Гэрээ хүчин төгөлдөр болох өдөр:	ГТН-д өөрөөр заагаагүй бол Гэрээ байгуулсан өдөр Гэрээ хүчин төгөлдөр болно.
Гэрээ дуусгавар болох өдөр:	2025.04.30
Гүйцэтгэгчийн хаяг:	Хан-Уул дүүрэг, 10-р хороо, 12-563т, Улаанбаатар хот, Монгол Улс
Банкны мэдээлэл:	Банкны нэр: Хаан банк Дансны дугаар: 5018584762 Дансны валют: төгрөг <i>Дээр дурдсанаас өөр дансанд төлбөрийг шилжүүлэх нэхэмжлэх ирсэн тохиолдолд тухайн данс нь Гүйцэтгэгчийн нэр дээрх данс байх шаардлагатай.</i>
Захиалагчийн хаяг:	“Эрдэнэ Монгол” ХХК, 16 дугаар давхар, Баруун жигүүр, Сэнтрал Тауэр, Д.Сүхбаатарын талбай – 2, 8 дугаар хороо, Сүхбаатар дүүрэг, Улаанбаатар, Монгол Улс
Ажил, үйлчилгээний товч тодорхойлолт:	
Захиалагчийн захиалгын дагуу Баянхөндий кемпийн ахуйн бохир усыг зөөврөөр татан зайлуулах.	
Ажил, үйлчилгээ үзүүлэх газар:	
Монгол Улс, Баянхонгор аймаг, Шинэжинст сум, Баянхөндий төслийн талбай. Ургын гол-2	
Талуудын төлөөлөгчид, тэдгээрийн холбоо барих мэдээлэл	
Захиалагчийг төлөөлж: Т.Ганболд, Салбарын захиргааны албаны дарга, утас 88109828, и-мэйл ganbold.t@erdene.mn	
Гүйцэтгэгчийг төлөөлж: Б.Анударь, утас: 80759894, и-мэйл: anudarib386@gmail.com	
Захиалагчийн нэхэмжлэх хүлээн авах хаяг	
“Эрдэнэ Монгол” ХХК, 16 дугаар давхар, Баруун жигүүр, Сэнтрал Тауэр, Д.Сүхбаатарын талбай – 2, 8 дугаар хороо, Сүхбаатар дүүрэг, Улаанбаатар хот, Монгол Улс	
Гэрээний баримт бичгүүд	
<ol style="list-style-type: none"> 1. Гэрээний баталгаажуулах маягт(ГБМ) 2. Гэрээний тусгай нөхцөл (ГТН) 3. Гэрээний ерөнхий нөхцөл (ГЕН) 	

4. Гэрээний хавсралтууд:

Хавсралт I - Ажлын даалгавар;

Хавсралт II- Иргэний үнэмлэхний хуулбар, тээврийн хэрэгслийн гэрчилгээний хуулбар;

Хавсралт III - Даатгалын материалууд;

Хавсралт IV - Ажил хүлээлцэх акт.

Эдгээр баримт бичгүүдийн хооронд зөрүү гарвал дээрх жагсаалтын дарааллын дагуу давуу хүчинтэй үйлчилнэ.

Гэрээг хоёр хувь үйлдэж, Талууд тус бүр нэг хувийг хадгалсан нь хууль зүйн хувьд адил хүчинтэй.

Захиалагчийн эрх бүхий этгээд:	Гүйцэтгэгчийн эрх бүхий этгээд:
БАТЛАВ:	
Ц.БААСАНДОРЖ	Б.Анударь <i>Б. Анударь</i>
Үйл ажиллагаа хариуцсан Дэд Ерөнхийлөгч	
Х.БАТБОЛД	
Төслийн удирдлага хариуцсан Захирал	

ГЭРЭЭНИЙ ЕРӨНХИЙ НӨХЦӨЛ (ГЕН)	
Гэрээний ерөнхий нөхцөл (ГЕН)-ийг Гэрээ баталгаажуулах маягт, Гэрээний тусгай нөхцөл (ГТН) болон Гэрээний бусад Хавсралтын хамтад нь ойлгоно. ГЕН-н аливаа заалтыг өөрчлөхгүй. Аливаа шаардлагатай өөрчлөлт болон Гэрээгээр тохирох нэмэлт агуулгыг ГТН болон Хавсралтуудад тусгана.	
1.	Нэр томъёоны тодорхойлолт
1.1	Ажил, үйлчилгээ гэж Гэрээний Хавсралт I, ГБМ-д дэлгэрэнгүй тодорхойлсон, гагцхүү Захиалагч болон түүний ашиг сонирхолд нийцүүлэн, Гүйцэтгэгчийн зүгээс бие даан үзүүлэх ажил, үйлчилгээг хэлнэ.
1.2	Ажил, үйлчилгээ үзүүлэх газар гэж Захиалагчаас ГБМ-д, Гэрээний Хавсралт-I заасан, Ажил, үйлчилгээг хийж гүйцэтгэх газрыг хэлнэ.
1.3	Ажил хүлээлцэх акт гэж Захиалагч нь Ажлын, үйлчилгээний гүйцэтгэлийг хүлээн авах үед Ажил, үйлчилгээ нь Гэрээний нөхцөл, захиалгын дагуу хийгдсэн эсэх, ямар нэгэн доголдол бий эсэх, цаашид авах арга хэмжээ болон бусад холбоотой мэдээллийг багтаасан Талуудын хооронд үйлдэж баталгаажуулсан актыг хэлнэ. Талууд ГТН-д өөрөөр тохироогүй бол Ажил хүлээлцэх акт нь уг Гэрээний Хавсралт IV-д заасан хэлбэртэй байна.
1.4	Ажлын өдөр гэж долоо хоног бүрийн Бямба гараг, Ням гараг, Нийтээр тэмдэглэх баярын болон тэмдэглэлт өдрүүдийн тухай хуульд заасан болон Монгол Улсын Засгийн газраас зарласан нийтээр амрах баярын өдрөөс бусад өдрийг хэлнэ.
1.5	Ажлын хуваарь гэж Гэрээний Хавсралтад тодорхойлж, Талуудын харилцан тохиролцсон, уг Гэрээг биелүүлэхдээ дагаж мөрдөх ажил үүрэг, цаг хугацааны хуваарийг хэлнэ.
1.6	Алданги гэж хууль болон гэрээнд заасан хугацаа хэтрүүлсэн тал нь хоног тутамд гүйцэтгээгүй үүргийн үнийн дүнгийн 0.5 хувиас хэтрэхгүй ГТН-д заасан хэмжээгээр төлөхөөр тогтоосон анзыг хэлнэ.
1.7	Анз гэж хүлээсэн үүргээ гүйцэтгээгүй буюу зохих ёсоор гүйцэтгээгүй тал хууль болон гэрээнд зааснаар нөгөө талдаа төлөх ёстой мөнгөн төлбөрийг хэлнэ. Анз нь торгууль, алданги гэсэн төрөлтэй байна. Анзын нийт дүн гүйцэтгээгүй үүргийн үнийн дүнгийн 50 хувиас хэтэрч болохгүй.
1.8	Баталгаат хугацаа гэж Ажил, үйлчилгээний чанар, биет байдалд илэрсэн доголдолтой холбогдуулан Захиалагчийн зүгээс Монгол Улсын Иргэний хууль болон энэ Гэрээнд заасан журмын дагуу Гүйцэтгэгчид шаардлага гаргах, Гүйцэтгэгчээс шаардлагын дагуу доголдлыг арилгаж, Захиалагчийг хохиролгүй болгох хугацааг хэлнэ.
1.9	ГЕН гэж энэ хэсэгт агуулсан Гэрээний Ерөнхий нөхцөлүүдийг хэлнэ.
1.10	ГТН гэж Гэрээний Тусгай нөхцөлүүдийг хэлнэ.
1.11	Гүйцэтгэгчийн ажилтнууд гэж Ажил, үйлчилгээ үзүүлэх Гүйцэтгэгчийн албан хаагчид, ажилтнууд, зуучлагчид, ханган нийлүүлэгчид, туслан гүйцэтгэгч, төлөөлөгчийг хэлнэ.
1.12	Гүйцэтгэгчийн Төлөөлөгч гэж ГБМ-д нэрийг нь заасан, Гэрээнд нэмэлт, өөрчлөлт оруулах, Гэрээг цуцлахаас бусад Гэрээтэй холбоотой бүх асуудлаар Захиалагчтай харилцах эрхтэй Гүйцэтгэгчээс томилогдсон этгээдийг хэлнэ.
1.13	Гүйцэтгэлийн шалгуур үзүүлэлт буюу КPI гэж ГТН-д уг үзүүлэлтийг тооцохоор тохирсон бол Гэрээний Хавсралтад заасан Гүйцэтгэгчийг үнэлэх үзүүлэлтийг хэлнэ.
1.14	Гэрээ гэж Захиалагч болон Гүйцэтгэгч нарын хооронд байгуулсан, Талууд гарын үсэг зурж баталгаажуулсан, Талууд заавал даган мөрдөх үүрэг бүхий хэлцлийг хэлэх бөгөөд үүнд Гэрээ баталгаажуулах маягт, ГЕН, ГТН, Хавсралтууд болон тэдгээрт дурдагдсан бусад баримт бичгүүдийг хамтад нь ойлгоно.

1.15	Гэрээний үнэ гэж энэ Гэрээнд заасан Ажил, үйлчилгээг бүрэн гүйцэд, зохих ёсоор, цаг хугацаанд нь гүйцэтгэсний төлөө Захиалагчаас Гүйцэтгэгчид төлөх ёстой нийт төлбөрийн дүнг хэлнэ.
1.16	Даатгал гэж Ажил, үйлчилгээг үзүүлэхэд шаардлагатай гэж Захиалагчаас шаардсан Гүйцэтгэгчийн заавал хамрагдах, ГТН-д заасан даатгалыг хэлнэ.
1.17	<p>Давагдашгүй хүчин зүйл гэж давагдашгүй хүчин зүйлийн нөлөөллөөс зайлсхийхийн тулд зохих анхаарал, урьдчилан сэргийлэх арга хэмжээ авч, боломжийн хувилбаруудыг авч үзсэнээр давагдашгүй хүчин зүйл гэж үзэж байгаа этгээдийн хяналтаас гадуур, даван туулах боломжгүй үйл явдал, шалтгааныг хэлнэ. Дээр дурдсан шаардлагыг хангасан тохиолдолд дараах зүйлийг багтаасан боловч үүгээр хязгаарлагдахгүйгээр дараахыг эдгээр хүчин зүйлд хамааруулна:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. дайн зарласан эсэхээс үл хамааран дайны үйл ажиллагаа эсвэл олон нийтийн эсрэг үйл ажиллагаа; 2. олон нийтийг хамарсан эмх замбараагүй байдал, бослого, бослого, терроризм, цацраг идэвхт бохирдол, ионжуулагч цацраг, далайн дээрэм, Монгол Улсын бус төрийн байгууллагын үйл ажиллагааны үр дүнд тогтоосон аливаа хориг, хорлон сүйтгэх ажиллагаа, үймээн самуун, хүч хэрэглэсэн жагсаал; 3. зөвхөн аливаа давагдашгүй хүчин зүйлийн үйл явдал болж буй талаар мэдээлсэн талд ганцаар нь нөлөөлөхүйц бус олон нийтийн ажил хаялт, ажил хаялт, удаашралтай эсвэл түүнтэй адилтгах ажил хаялт; 4. дэлбэрэлт, гал түймэр, газар хөдлөлт, үер, циклон болон бусад төрлийн хүчтэй шуурга, хөрсний гулгалт, бусад байгалийн гамшиг, тахал, халдварт өвчин, хорио цээр, эсвэл аюултай материал, түүхийн олдворуудыг илрүүлэх; 5. энэ тодорхойлолтын (4)-д дурдсан үйл явдлын үр дүнд үүссэн уст давхаргын хомсдол; болон 6. төрийн албан тушаалтны хуулийн дагуух болон хууль бус үйлдэл, эс үйлдэл, эрх зүйн акт, тушаал, захирамж, ажлын байр татан буугдах, эд хөрөнгө дайчлан хураах, нийгэмчлэх болон эдгээртэй ижил 7. Улс төр (сонгуулийн үйл ажиллагаа, улс төрийн нам, бүлэглэл, нэр дэвшигчдийн зүгээс явуулж буй сөрөг арга хэмжээ)-ийн шинжтэй нөхцөл байдал, иргэдийн бослого, хөдөлгөөн, жагсаал, цуглаан, эсэргүүцлийн шинжтэй арга хэмжээ.
1.18	Доголдол гэж Ажил, үйлчилгээ, түүний аль нэг хэсэгт илэрсэн Ажил, үйлчилгээг Гэрээнд заасан зориулалтын дагуу ашиглах боломжгүй нөхцөл байдалд хүргэсэн эсвэл хүргэх боломжтой, энэхүү Гэрээ болон холбогдох хууль, журам, стандарт, шаардлагад нийцээгүй биет байдлын болон эрхийн, ил болон далд аливаа үл нийцлийг хэлнэ.
1.19	Долоо хоног гэж хуанлийн долоо хоногийг хэлнэ.
1.20	<p>“ЕСБХБ-ны байгаль орчин, нийгмийн шаардлага” гэж Европын сэргээн босголт, хөгжлийн банкны байгаль орчин, нийгмийн дараах шаардлагуудыг хэлнэ:</p> <p>Гүйцэтгэлийн шаардлага 1: Байгаль орчин, нийгмийн үнэлгээ, менежмент;</p> <p>Гүйцэтгэлийн шаардлага 2: Хөдөлмөр ба ажлын нөхцөл;</p> <p>Гүйцэтгэлийн шаардлага 3: Бохирдлоос урьдчилан сэргийлэх, бууруулах;</p> <p>Гүйцэтгэлийн шаардлага 4: Олон нийтийн эрүүл мэнд, аюулгүй байдал, аюулгүй байдал;</p> <p>Гүйцэтгэлийн шаардлага 5: Газар чөлөөлөх, албадан нүүлгэн шилжүүлэх, эдийн засгийн нүүлгэн шилжүүлэх;</p> <p>Гүйцэтгэлийн шаардлага 6: Биологийн олон янз байдлыг хамгаалах, амьд байгалийн нөөцийн тогтвортой менежмент;</p> <p>Гүйцэтгэлийн шаардлага 7: Уугуул иргэд;</p>

	Гүйцэтгэлийн шаардлага 8: Соёлын өв; болон Гүйцэтгэлийн шаардлага 10: Мэдээллийг ил тод болгох, оролцогч талуудын оролцоо
1.21	Захиалагчийн Төлөөлөгч гэж ГБМ-д нэрийг нь заасан, Гэрээнд нэмэлт, өөрчлөлт оруулах, Гэрээг цуцлахаас бусад Гэрээтэй холбоотой бүх асуудлаар Гүйцэтгэгчтэй харилцах, хяналтыг хэрэгжүүлэх эрхтэй Захиалагчаас томилогдсон этгээдийг хэлнэ.
1.22	Торгууль гэж үүргээ гүйцэтгээгүй буюу зохих ёсоор гүйцэтгээгүй тал нь төлөхөөр хууль болон Гэрээнд урьдчилан тодорхой хэмжээгээр заасан, эсхүл гүйцэтгээгүй буюу зохих ёсоор гүйцэтгээгүй үүргийн үнийн дүнгийн тодорхой хувиар тогтоосон анзыг хэлнэ.
1.23	Тусгай зөвшөөрөл гэж Гүйцэтгэгч энэ Гэрээний дагуу Ажил, үйлчилгээг үзүүлэх зорилгоор Хуулийн дагуу заавал авсан байх аливаа тусгай зөвшөөрөл, зөвшөөрлийн бичиг, гэрчилгээ, гэрээ, эрх олгосон бичиг гэх мэтийг хэлнэ.
1.24	Мэдэгдэл гэж Талуудын хооронд Гэрээнд заасан аливаа асуудлаар, Гэрээнд заасан журмын дагуу харилцан солилцож буй баримт бичиг, албан ёсны цахим шуудангаас илгээж буй бичгээр өгсөн мэдэгдэл, зааварчилгаа, мэдээллийг хэлнэ.
1.25	Нэхэмжлэх гэж ГТН-д заасан хугацаанд, ГЕН-д заасан шаардлагыг хангаж Гүйцэтгэгчээс Захиалагчид гаргаж өгсөн, Гэрээний үнийг бүхэлд нь эсвэл хэсэгчлэн нэхэмжилж буй төлбөрийн нэхэмжлэхийг хэлнэ.
1.26	Сар гэж хуанлийн сарыг хэлнэ.
1.27	Тал гэж Захиалагч эсхүл Гүйцэтгэгчийн аль нэгийг ойлгоно. Талууд гэж Захиалагч болон Гүйцэтгэгчийг хамтад нь хэлнэ.
1.28	Төгрөг эсвэл MNT гэж энэхүү Гэрээний үндсэн дүнг илэрхийлэх мөнгөн тэмдэгт буюу Монгол төгрөгийг хэлнэ.
1.29	Төлбөрийн хуваарь гэж Гэрээний үнийг хэрхэн төлөх талаар Талуудын харилцан тохиролцож, ГТН-д тодорхойлсон төлбөр төлөх нөхцөл бүхий хуваарийг хэлнэ.
1.30	Хоног гэж хуанлийн өдөр, шөнө дундаас дараагийн өдрийн шөнө дунд хүртэлх 24 цагийн хугацааг хэлнэ.
1.31	Хууль гэдэг нь ГТН-д тусгайлсан өөрөөр заагаагүй бол Гэрээнд үйлчлэх Монгол Улсын хууль, тогтоомжийг хэлнэ.
2.	Ажлын хүрээ(Ажлын Даалгавар)
2.1	Гүйцэтгэгч нь Гэрээний Хавсралт I болон ГБМ-д дэлгэрэнгүй тодорхойлсон Ажил, үйлчилгээг Захиалагчид үзүүлж, Ажил, үйлчилгээний чанар, гүйцэтгэлийг Захиалагчийн өмнө бүрэн хариуцна.
2.2	Энэ Гэрээний нийтлэг үндэслэл, зорилтын хүрээнд Ажил, үйлчилгээний хүрээг Захиалагч нь нэг талын санаачилгаар өөрчлөх эрхтэй.
2.3	Ажлын хүрээнд өөрчлөлт оруулах бол энэ нь Гэрээний нэмэлт, өөрчлөлт болох тул Талууд ГЕН-ийн 24.1 дэх хэсэгт заасны дагуу бичгээр баталгаажуулна. Ийнхүү баталгаажуулаагүй Ажлын хүрээний аливаа өөрчлөлт нь Гэрээний үүргийн зөрчил болно.
3.	Гэрээний хугацаа
3.1	Уг Гэрээ нь Талуудын ГТН-д тохирсон хугацаанд хүчин төгөлдөр үргэлжилнэ.
3.2	Гэрээний хугацаанд өөрчлөлт оруулах бол энэ нь Гэрээний нэмэлт, өөрчлөлт болох тул Талууд ГЕН-ийн 24.1 дэх хэсэгт заасны дагуу харилцан тохирч бичгээр баталгаажуулна.
4.	Ажил, үйлчилгээнд тавигдах шаардлага

5.2	Гүйцэтгэгч дээр дурдсан мэдэгдэл, баталгаа нь үнэн, зөв гэдгийг баталж байна. Хэрэв аль нэг мэдэгдэл худал байсан нь хожим илэрвэл Гүйцэтгэгчийн Гэрээний үүргийн зөрчил гэж үзнэ.
6.	Захиалагчийн хяналт
6.1	Хэрэв Захиалагч шаардлагатай гэж үзвэл Гэрээний хугацаанд хэдийд ч Гүйцэтгэгчид урьдчилан мэдэгдэл өгсний үндсэн дээр Ажил, үйлчилгээнд холбогдуулан Гүйцэтгэгчээс холбогдох баримтыг шаардах, Ажил, үйлчилгээ үзүүлэх газарт шалгалт, хэмжилт хийх, Ажил, үйлчилгээнд холбогдуулан Гүйцэтгэгчийн ашиглаж буй тоног, төхөөрөмж, программ хангамж зэрэгтэй танилцах, Гүйцэтгэгчийн ажилтнууд, Туслан гүйцэтгэгчдээс Ажил, үйлчилгээтэй холбоотой асуулга, тайлбар, баримт авах эрхтэй байна.
6.2	Гүйцэтгэгчийн зүгээс Захиалагчид шаардлагатай бүхий л туслалцаа, дэмжлэгийг үзүүлж, Ажил, үйлчилгээний хүрээнд Захиалагчийн хүсэлтэд цаг тухайд нь бүрэн хариу өгөх үүрэгтэй.
7.	Явцын тайлан хүргүүлэх
7.1	Гүйцэтгэгч нь Ажил, үйлчилгээний явцын тайланг ГТН-д Талуудын тохирсон заасан хугацаанд гаргаж Захиалагчийн төлөөлөгчид хүргүүлнэ.
7.2	Явцын тайланд үйл ажиллагаа бүрийн бодит гүйцэтгэлийн хувийг гаргаж, түүнийг төлөвлөсөн хувьтай харьцуулсан харьцуулалт, хийгдээгүй ажил байвал тухайн ажлын талаарх мэдээлэл, хэзээ хийх саналыг заавал тусгасан байна.
7.3	Явцын тайланд тавих тусгайлсан шаардлагыг ГТН-д оруулж болох бөгөөд Захиалагч шаардлагатай гэж үзвэл тайлангийн загварыг уг Гэрээнд хавсарган оруулж болно. Энэ нөхцөлд Гүйцэтгэгч явцын тайланг тус загварын дагуу гаргаж ирүүлэх үүрэгтэй.
8.	Тусгай зөвшөөрөл хүчин төгөлдөр байх
8.1	Гүйцэтгэгч нь Гэрээ хүчин төгөлдөр үргэлжлэх бүхий л хугацаанд Ажил, үйлчилгээг үзүүлэхэд шаардагдах аливаа Тусгай зөвшөөрлийг хүчин төгөлдөр байлгах, сунгалтыг тухай бүр хийлгэх, Тусгай зөвшөөрөлд холбогдуулан Төрийн эрх бүхий байгууллагаас тавьсан нөхцөл, шаардлагыг байнга хангах үүрэгтэй.
8.2	Тусгай зөвшөөрөл цуцлагдах, сунгагдахгүй байх аливаа нөхцөл байдал бий болсон даруйд Захиалагчид мэдэгдэх үүрэгтэй.
8.3	Тусгай зөвшөөрлийн хугацаа хэтэрсэнтэй холбоотой Захиалагч болон гуравдагч этгээдэд аливаа хохирол учирвал уг хохирлыг Гүйцэтгэгч нь үл маргах журмаар барагдуулж, Захиалагч болон гуравдагч этгээдийг хохиролгүй болгоно.
9.	Гэрээний үнэ
9.1	Гүйцэтгэгч нь Гэрээнд заасан Ажил, үйлчилгээг чанартай, бүрэн гүйцэд, хугацаанд нь, зохих ёсоор, шударгаар гүйцэтгэсний төлөө ГТН-д заасан Гэрээний үнийг Захиалагч төлнө.
9.2	ГТН-д өөрөөр заагаагүй бол Гэрээний үнийг Төгрөгөөр илэрхийлнэ. Хэрэв гадаад валютаар илэрхийлсэн бол ГТН-д заасны дагуу хөрвүүлэгт нэхэмжлэх дээр огнооны тухай өдрийн Монгол банкны албан ёсны ханшийг баримтална.
9.3	ГТН-д өөрөөр заагаагүй бол Гэрээний үнэд бүхий л холбогдох татвар, хураамж, шимтгэл ХАБЭА-тай холбоотой төсөв, зардал багтсан байна.
9.4	ГТН-д өөрөөр заагаагүй бол Гэрээний үнэд өөрчлөлт оруулахгүй. Инфляц, төлбөр гүйцэтгэх валютын ханшийн өөрчлөлт, ажилчдын цалин, хөлс, түлшний үнийн өөрчлөлт Гүйцэтгэгчийн бодит болон магадалшгүй ажлын зардлын өсөлт зэрэг бусад материалын зардлын өөрчлөлт зэрэг нь Гэрээний үнийг өөрчлөх үндэслэл болохгүй.
9.5	Захиалагч нь Гүйцэтгэгчээс авах аливаа нөхөн төлбөр, алданги, зардлыг түүнд төлөх Гэрээний үнээс суутгах эрхтэй.

10.	Төлбөрийн нөхцөл
10.1	<p>Гүйцэтгэгч нь нэхэмжлэх ирүүлэх хуваарийн дагуу дараах шаардлагыг хангасан хүчин төгөлдөр төлбөрийн нэхэмжлэхийг Захиалагчид ирүүлнэ. Үүнд:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Ажил, үйлчилгээний тоо ширхэг, хамрах хугацааг тодорхой тусгасан, 2. Төлбөрийн хуваарийн дагуу төлөх төлбөрийн дүнг зөв илэрхийлсэн, 3. Гэрээний нөхцөлийн дагуу татвар, шимтгэлийг зөв тооцсон, 4. Санхүүгийн тамга тэмдгээр баталгаажсан, 5. Төлбөрийн нэхэмжлэлд Гэрээний дугаарыг заавал бичнэ, 6. Төлбөрийн нэхэмжлэлд тусгагдсан ажил үйлчилгээ, бараа материалыг гэрээнд тусгагдсан нэршлийн дагуу бичиж тэмдэглэх бөгөөд мөн анхан шатны албан ёсны дагалдах баримтуудыг (Ажлын дэлгэрэнгүй тайлан, Зарлагын падаан, бараа хүлээлцсэн акт, НӨАТ-ын падаан, гэрээ дүгнэсэн акт, ажил хүлээлцсэн акт, барьцаа суллах акт бусад нэмэлт баримтууд зэрэг Талуудын тохирсон шаардлагатай нэмэлт баримтууд) хавсаргах, 7. Гэрээнд тусгагдсаны дагуу банкны дансны бүрэн мэдээлэл - олон улсын банкны дансны дугаар IBAN, SWIFT, ABA код, банкны хаяг, хүлээн авагчийн хаяг, юанийн төлбөр бол ханзаар давхар дээрх мэдээллийг тусгасан байх.
10.2	ГТН-д өөрөөр заагаагүй бол Захиалагч нь хүчин төгөлдөр, алдаагүй нэхэмжлэх хүлээн авсан өдрөөс хойш гуч (30) хоногийн дотор үнийн дүн дээр маргаагүй төлбөрийг нэхэмжлэхэд заасан Гүйцэтгэгчийн банкны дансанд бүрэн шилжүүлнэ.
10.3	Хэрэв Гүйцэтгэгч алдаатай нэхэмжлэх ирүүлсэн бол залруулж, зөв болгосон нэхэмжлэх дахин ирүүлэх хүртэл Захиалагч зохих төлбөрийг шилжүүлэхгүй байх эрхтэй. Төлбөр хийх хугацаа алдаагүй, зөв нэхэмжлэх ирүүлсэн өдрөөс тоологдоно. Ийнхүү шилжүүлэхгүй байх нь уг Гэрээний дагуу төлбөр хоцроосон үүргийн зөрчилд тооцогдохгүй.
10.4	Гүйцэтгэгч нь Захиалагчаас төлбөр төлсөн даруй Монгол Улсын Цахим төлбөрийн баримтын Ebarimt системээр татварын баримтыг Захиалагчийн регистрийн дугаараар шивж, энэ талаар Захиалагчид мэдэгдэнэ.
10.5	Төлбөрийн нэхэмжлэх, төлбөр төлөлттэй холбоотой Талуудын хооронд үүссэн аливаа маргааныг ГЕН-ийн 22.2 дахь заалтын дагуу шийдвэрлэнэ.
11.	Ажил хүлээлцэх
11.1	Ажил, үйлчилгээг үзүүлж дуусмагц, эсхүл Гэрээний хугацаа дууссан бөгөөд цааш сунгагдахгүй болсон, эсхүл Гэрээг хугацаанаас нь өмнө цуцалсан бол энэ Гэрээнд заасан Талуудын төлөөлөгчид уг Гэрээний Хавсралт IV-д заасан загварын дагуу “Ажил хүлээлцэх акт”-ыг үйлдэж, гарын үсгээр баталгаажуулна.
11.2	Ажил, үйлчилгээг үзүүлж дууссан гэж Гүйцэтгэгч үзсэн бол ажил хүлээлцэх тухай мэдэгдлийг Захиалагчид бичгээр хүргүүлнэ.
11.3	ГТН-д өөрөөр заагаагүй бол Захиалагч мэдэгдлийг хүлээн авснаас хойш Ажлын арав (10) хоногийн дотор Ажил, үйлчилгээний үр дүнг шалгаж, шаардлагад нийцсэн бол хүлээн авч “Ажил хүлээлцэх акт”-аар баталгаажуулна.
11.4	Ажил, үйлчилгээний үр дүн нь Доголдолтой буюу Гэрээнд заасан шаардлагыг хангаагүй гэж үзвэл Захиалагч тухайн Ажил, үйлчилгээг хүлээн авахаас татгалзаж болно. Энэ тохиолдолд тухайн Ажил, үйлчилгээг засан сайжруулах эсхүл дахин гүйцэтгэх замаар доголдлыг арилган Захиалагчийн шаардлагад, нийцүүлэхийг Захиалагч нь Гүйцэтгэгчээс шаардах эрхтэй бөгөөд Гүйцэтгэгч нь Захиалагчаас ямар нэг зардал гаргахгүйгээр энэхүү шаардлагыг биелүүлэх үүрэгтэй.

11.5	ГЕН-ийн 11.4-д заасан Доголдлыг арилгах нэмэлт хугацааг Захиалагч тогтоох ба уг хугацаа дуусахад Захиалагч нь Ажил, үйлчилгээний үр дүнг шалгаж, шаардлага хангасан бол ГЕН-ийн 11.3-д заасан хүлээлцэх ажиллагааг явуулна.
11.6	Гүйцэтгэгч нь Ажил, үйлчилгээний үр дүнг Захиалагчийн шаардлагыг хангасан байдлаар Гэрээнд заасан хугацаанд, эсхүл Захиалагчаас тогтоосон нэмэлт хугацаанд хүлээлгэж өгөөгүй тохиолдолд Ажил, үйлчилгээг гүйцэтгэх хугацаа сунгах эсэхийг Захиалагч өөрийн үзэмжээр, дангаар шийдвэрлэх бөгөөд ийнхүү хугацаа сунгасан нь Гүйцэтгэгчийг хугацаа хэтрүүлсэнтэй холбоотой Гэрээнд заасан алданги төлөх болон хууль тогтоомжид заасан бусад хариуцлагаас чөлөөлөх үндэслэл болохгүй.
11.7	Захиалагч нь энэ Гэрээнд заасан Ажил, үйлчилгээг гагцхүү Гүйцэтгэгчээс авах үүрэг хүлээгээгүй бөгөөд ижил төрөл, хэмжээ, чанартай Ажил, үйлчилгээ, бараа болон эд зүйлсийг өөр бусад эх үүсвэрээс хэдийд ч худалдан авах, гүйцэтгүүлэх эрхтэй болно.
12.	Баталгаат хугацаа
12.1	ГТН-д өөрөөр заагаагүй бол Ажил, үйлчилгээний үр дүнд Гүйцэтгэгч нь гурван (3) жилийн чанарын баталгаа өгнө.
12.2	Баталгаат хугацаа нь Ажил хүлээлгэх акт үйлдэж баталгаажуулсан өдрөөс эхлэн тоологдоно.
12.3	Баталгаат хугацаанд Ажил, үйлчилгээний гүйцэтгэлд аливаа Доголдол илэрэн нөхцөлд Захиалагч нь ямар нэг нэмэлт зардал, төлбөргүйгээр Гүйцэтгэгчээр засуулах эрхтэй байх ба Гүйцэтгэгч нь Захиалагчийн зүгээс хүлээн зөвшөөрөх хэмжээнд түүний тогтоосон хугацаанд, өөрийн зардлаар шаардлагатай өөрчлөлт, засвар, еийжруулалтыг хийх эсхүл Ажил, үйлчилгээг шингээр гүйцэтгэж Захиалагчид хүлээлгэн өгөх үүрэгтэй.
12.4	Баталгаат хугацаанд Гүйцэтгэгчийн үүргийг баталгаажуулах зорилгоор Захиалагч нь Гэрээний үнийн төдөрхөй хувийг төлөхгүй хадгалж, баталгаат хугацааны төгсгөлд төлж болно. Энэ нөхцөлд Талууд ГТН-д хадгалах хувийг төхирнө.
12.5	Хэрэв Гүйцэтгэгч Баталгаат хугацаанд Доголдлыг арилгах үүргээ Захиалагчаас тогтоосон хугацаанд зохих ёсоор биелүүлэхгүй бол Захиалагч дээрх үлдэгдэл төлбөрөөс Доголдлыг арилгахад шаардлагатай зардлыг гаргах эрхтэй байна.
13.	Даатгал
13.1	Ажил, үйлчилгээний төрөл, шинж чанараас хамааран Гүйцэтгэгчийг ГТН-д заасан даатгалд хамрагдсан байхыг Захиалагч шаардаж болно.
13.2	Даатгалд хамрагдахаар тохирсон бол Гүйцэтгэгчийн хүлээх эрсдэлд хамаарах дор дурдсан тохиолдлын даатгалыг Гүйцэтгэгч нь ажил эхлэх өдрөөс Баталгаат хугацаа дуусах хүртэл хугацаанд Гүйцэтгэгч, Захиалагчийн хамтарсан нэрээр, ГТН-д заасан дүнгээр хийлгэнэ: <ol style="list-style-type: none"> 1. ажил, байгууламж болон материал алдагдах, эвдэрч гэмтэх; 2. тоног төхөөрөмж алдагдах, эвдэрч гэмтэх; 3. Гэрээний хэрэгжилттэй холбогдож эд хөрөнгө (ажил, байгууламж, материал, тоног төхөөрөмжөөс бусад) алдагдах, эвдэрч гэмтэх; 4. хүн бэртэх, эсхүл нас барах.
13.3	ГТН-д өөрөөр заагаагүй бол Гүйцэтгэгч нь даатгалын гэрээ, гэрчилгээний хуулбарыг уг Гэрээг байгуулснаас хойш Ажлын арав (10) хоногийн дотор Захиалагчид хүргүүлэх ба даатгалын нөхцөлийг Захиалагчийн зөвшөөрөлгүйгээр өөрчилж болохгүй.
13.4	Хэрэв Гүйцэтгэгч шаардлагатай даатгалын гэрээ, гэрчилгээг ирүүлээгүй бол Захиалагч уг даатгалын гэрээг байгуулж, даатгалын төлбөр болон аливаа торгуулийг Гүйцэтгэгчид төлөх төлбөрөөс суутган авах эрхтэй. Энэ тохиолдолд Гүйцэтгэгч нь шаардлагатай мэдээллийг Захиалагчид гаргаж өгөх үүрэгтэй.

14.	Туслан гүйцэтгэгч авах
14.1	ГТН эсвэл Гүйцэтгэгчийн үнийн санал эсвэл үйлчилгээний саналд заасан болон тохиролцсоноос бусад тохиолдолд Гэрээний үүргийн гүйцэтгэлийн зарим хэсгийг туслан гүйцэтгэгчээр гүйцэтгүүлэх шаардлагатай бол Гүйцэтгэгч энэ талаар Захиалагчид урьдчилан мэдэгдэж улмаар бичгээр зөвшөөрөл авсан байна. Энэ тохиолдолд Гүйцэтгэгч нь Захиалагчийн хувьд ерөнхий ажил гүйцэтгэгч, Туслан гүйцэтгэгчийн хувьд Захиалагч болно.
14.2	Гүйцэтгэгч нь өөрийн Туслан гүйцэтгэгчийн бүхий л Ажил, үйлчилгээ болон үүргийн гүйцэтгэлийн хариуцлагыг дангаараа хүлээнэ.
14.3	Захиалагч нь санал болгосон Туслан гүйцэтгэгчийн ур чадвар, ажил мэргэжлийн туршлага зэргийг шалгах, тэдгээрээс татгалзах онцгой эрхтэй болно.
14.4	Захиалагч нь ГЕН-ийн 14.3-д заасан татгалзах онцгой эрхээ ямар нэгэн үндэслэл, шаардлагад нийцүүлэхгүйгээр эдлэх бөгөөд өөрийн шаардлага хангаагүй гэж үзсэн Туслан гүйцэтгэгчийг Ажил, үйлчилгээ гүйцэтгэх газраас явуулахыг шаардах эрхтэй. Ийнхүү Туслан гүйцэтгэгчээс татгалзах эсхүл Төслийн талбайгаас явуулах нь Гэрээгээр хүлээсэн үүргийн гүйцэтгэлийг хойшлуулах, хожимдуулах эсхүл гүйцэтгэхгүй байх, түүнчлэн Гэрээний үүргийн гүйцэтгэлийг хангаагүй бол холбогдох хариуцлагаас чөлөөлөх үндэслэл болохгүй.
15.	Төлөөлөгч өөрчлөгдөх
15.1	Талууд төлөөлөгчийг өөрийн санаачилгаар өөрчилж болно. Төлөөлөгч өөрчлөгдсөн тохиолдолд нэн даруй нөгөө талдаа бичгээр мэдэгдэнэ.
15.2	Мэдэгдэлд шинээр томилогдох төлөөлөгчийн хууль ёсны бүтэн нэр, албан тушаал, холбоо барих утас (ажлын болон хувийн), цахим шуудангийн хаягийг заавал тусгасан байна.
15.3	Төлөөлөгч өөрчлөгдсөн мэдэгдлийг нөгөө Талд хүргүүлснээр өмнөх төлөөлөгчийн эрх, үүрэг дуусгавар болно.
16.	Гэрээний хариуцлага ба хариуцлагаас чөлөөлөх
16.1	Хэрэв Гүйцэтгэгч нь Гэрээгээр тохирсон хугацаа эсвэл Гэрээний Хавсралтад тодорхойлсон хуваарийн дагуу Ажил, үйлчилгээг гүйцэтгээгүй бол хугацаа хожимдуулсан хоног тутамд гүйцэтгээгүй үүргийн үнийн дүнгээс тооцож ГТН-д заасан алдангийг төлнө.
16.2	Гэрээ байгуулсны дараа Гүйцэтгэгчийн зүгээс аливаа шалтгаанаар, өөрийн санаачилгаар Гэрээг цуцлах бол Захиалагчид Гэрээ цуцалсны нэг удаагийн торгуулийг ГТН-д заасан хэмжээгээр төлнө.
16.3	Гүйцэтгэгчийн үзүүлсэн Ажил, үйлчилгээнд илэрсэн Доголдлын улмаас Захиалагчийн үйл ажиллагаанд хохирол, алдагдал учирвал Гүйцэтгэгч хохирлыг барагдуулах үүрэгтэй.
16.4	Гүйцэтгэгч гэрээний үүргээ зохих ёсоор гүйцэтгээгүйн улмаас Захиалагчид аливаа алдагдал, хохирол учирвал Гүйцэтгэгч бүрэн хариуцаж, хохирлыг барагдуулна.
16.5	Гүйцэтгэгч, түүний ажилтнууд, төлөөлөгчид, агент, Туслан гүйцэтгэгч гэрээлэгчдийн буруутай, санаатай эсвэл болгоомжгүй үйлдлийн улмаас хүний амь нас, эрүүл мэнд хохирсон, гэмтсэн эсвэл Захиалагчийн буюу бусад этгээдийн эд хөрөнгөд хохирол учирсан бол Гүйцэтгэгч нь энэхүү алдагдал, хохирлыг дангаар бүрэн хариуцах бөгөөд тэргүүн ээлжид Захиалагчийг хохиролгүй болгоно.
16.6	Гүйцэтгэгч нь энэхүү Гэрээний дагуу ажил үүргээ гүйцэтгэх үед аливаа гуравдагч этгээд, өөрийн ажилтнуудын амь нас, эрүүл мэнд, эд хөрөнгөд учирсан аливаа хохирол, зардал эсвэл мөнгөн тэтгэмжийн нөхөн төлбөрийг дангаар бүрэн хариуцна.
17.	Гэрээг цуцлах

17.1	Аль нэг Тал энэхүү Гэрээгээр хүлээсэн үүргээ зөрчсөний улмаас нөгөө Тал нь эсхүл Гэрээний аль нэг Тал сайн дурын үндсэн дээр Гэрээг хугацаанаас нь өмнө цуцалж болно. Энэ тохиолдолд бичгээр мэдэгдэл өгсний үндсэн дээр Гэрээг цуцална.
17.2	Гэрээний нэг Тал Гэрээгээр хүлээсэн үүргээ зөрчсөн бол нөгөө Тал нь үүргийн зөрчлийг арилгах, хохирлыг барагдуулах, Гэрээний үүргээ биелүүлэхийг шаардсан мэдэгдлийг үүрэг зөрчсөн Талд хүргүүлнэ.
17.3	ГТН-д өөрөөр заагаагүй бол хэрэв үүрэг зөрчсөн Тал мэдэгдлийг хүлээн авснаас хойш Ажлын тав (5) хоногийн дотор зөрчлийг арилгаж, хохирлыг барагдуулаагүй бол мэдэгдэл өгсөн Тал нь Гэрээг цуцлах мэдэгдлийг хүргүүлснээр Гэрээг цуцлах эрхтэй байна.
17.4	Дараах тохиолдолд Захиалагч нь Гүйцэтгэгчид нэмэлт хугацаа тогтоохгүйгээр Гэрээг цуцлах эрхтэй байна. Үүнд: <ol style="list-style-type: none"> 1. Гэрээний үүргээ хоёр (2) ба түүнээс дээш удаа зөрчсөн, 2. Гүйцэтгэгч Ажил, үйлчилгээний гүйцэтгэлийг ГТН-д заасан хугацаагаар хоцроосон, 3. Гүйцэтгэгч нь энэхүү Гэрээнд заасны дагуу ажил гүйцэтгэх чадваргүй буюу ГЕН-д заасан мэдэгдэл, баталгааг хангахгүй болох нь тогтоогдсон, дампуурсан, татан буугдсан, 4. Гүйцэтгэгч нь Захиалагчийн нэр хүндэд халдсан, эсхүл Захиалагчийн эсвэл Ажил, үйлчилгээний талаар худал мэдээлэл тараасан, 5. Гүйцэтгэгч, түүний төлөөлөгч, ажилтан нь аливаа хэлбэрээр авлига, залилан мэхлэх, зохиомол тохиролцоо хийх, айлган сүрдүүлэх зэрэг Гэрээний хэрэгжилтэд сөрөг нөлөө үзүүлэхүйц үйлдэлд холбогдсон, 6. Захиалагч Гэрээний гүйцэтгэлийг Гүйцэтгэлийн шалгуур үзүүлэлт буюу KPI-аар тооцож үнэлэхээр ГТН-д заасан бол Гүйцэтгэгчийн Ажил, үйлчилгээний үнэлгээ үзүүлэлт нь Гэрээний хугацаанд аливаа санхүүгийн жилд хоёр удаа 80%-аас доош үнэлэгдсэн тохиолдолд, 7. Гүйцэтгэгч нь энэхүү Гэрээнд заасан Ажил, үйлчилгээг үзүүлэхдээ Захиалагчийн удирдлагын баг болон ажилтанд холбогдох албан тушаалтанд мэдэгдэхгүйгээр хувьд нь хөнгөлөлттэй ажил үйлчилгээ амлах, бэлэг шан харамжийн зүйл болон бусад хууль бус хангамж, урамшуулал өгсөн, 8. Гүйцэтгэгч эсвэл эрх бүхий албан тушаалтан нь Захиалагчийн ажилтантай сонирхлын зөрчил бүхий буюу нэгдмэл сонирхолтой болох нь тогтоогдсон.
17.5	Давагдашгүй хүчин зүйлийн үйлчлэл гурван (3) сар болон түүнээс дээш хугацаагаар үргэлжилсэн бол Талуудын аль нь ч Гэрээг цуцлах санал гаргах эрхтэй байна.
17.6	Захиалагч нь ямар нэг шалтгаан, үндэслэл заалгүйгээр энэ Гэрээг цуцлах талаар нөгөө талдаа ГТН-д заасан хугацаанаас багагүй хоногийн өмнө бичгээр мэдэгдэл хүргүүлснээр энэхүү Гэрээг дуусгавар болгож болно.
18.	Гэрээ цуцлагдсаны үр дагавар
18.1	Гүйцэтгэгчийн зөрчлийн улмаас Гэрээг цуцалсан бол Гэрээ цуцлагдах хүртэлх хугацаанд гүйцэтгэсэн Доголдолгүй ажлын үр дүнд ногдох төлбөрөөс өөр төлбөр, хохирол, зардал төлөх үүрэг хүлээхгүй.
18.2	Захиалагч хүлээн авахаас татгалзсанаас бусад тохиолдолд Гэрээ цуцлах эсвэл хугацаа дуусгавар болох өдрийг хүртэл Гүйцэтгэгчийн гүйцэтгэсэн Ажил, үйлчилгээний үр дүн (зохиогчийн эрх хамаарна) Захиалагчийн өмчлөл, эзэмшилд шилжинэ.
18.3	Гүйцэтгэгч нь Ажил, үйлчилгээг гүйцэтгэхэд шаардлагатай бараа материал худалдан авсан бөгөөд тухайн худалдан авалтыг Гэрээ цуцлагдах өдрөөс өмнө хийснийг баримтаар нотолсныг Захиалагч зөвшөөрч, хүлээн авахаар шийдвэрлэсэн бол тухайн бараа, материалын төлбөрийг төлнө.
18.4	Аливаа шалтгаанаар Гэрээг хугацаанаас нь өмнө цуцалсан бол, эсвэл Гэрээний хугацаа дуусгавар болсны дараа Захиалагчаас Ажил, үйлчилгээний хүрээнд Гүйцэтгэгчид шилжүүлсэн тоног, төхөөрөмж, баримт сэлт, хэрэгслийг Гүйцэтгэгч нь нэн даруй Захиалагчид өөрийн зардлаар буцаан хүргүүлнэ.

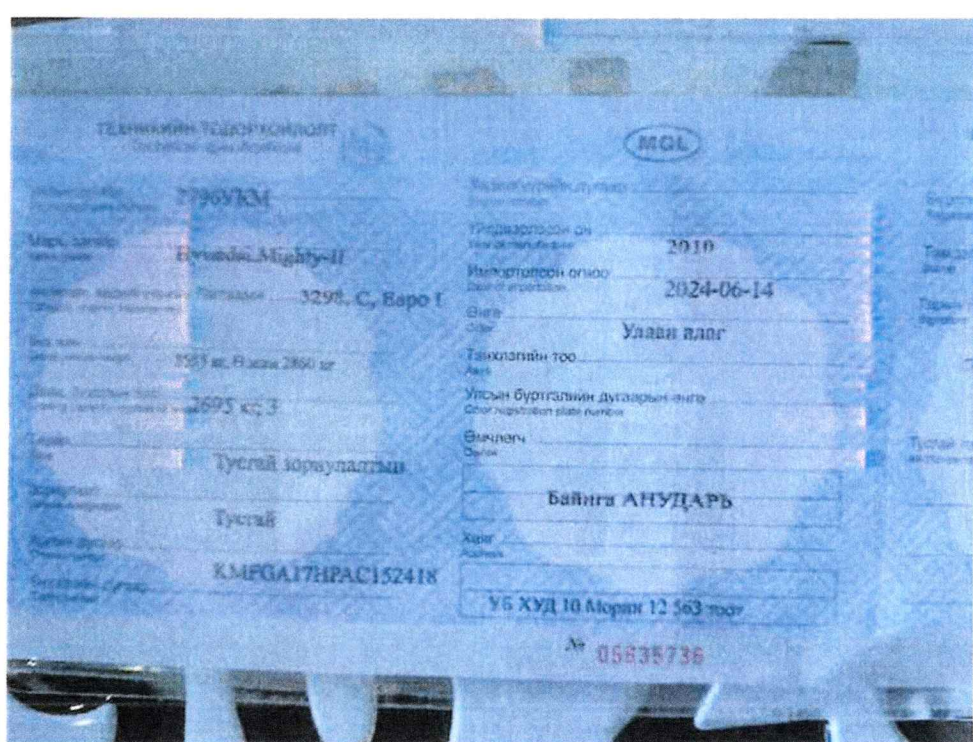
21.3	Давагдашгүй хүчин зүйлийн нөхцөл байдал үүссэн, үргэлжилсэн, дууссан болохыг тухайн талын улсын Худалдаа, Аж Үйлдвэрийн Танхим эсхүл бусад эрх бүхий байгууллагаас гаргасан гэрчилгээгээр нотолно. Тухайн тал гэрчилгээг боломжит богино хугацаанд авч нөгөө талд өгнө. Захиалагч нь давагдашгүй хүчин зүйлийн үйл явдлын нотлох баримтыг хүлээн авах эсвэл татгалзах эрхтэй.
21.4	Давагдашгүй хүчин зүйл үүсэн үргэлжилж байгаа, эсхүл дуусгавар болсон ч үр дагаврынх нь улмаас аливаа төлбөрийн төлөлт, ажлын гүйцэтгэл хойшлох тохиолдолд ийнхүү хойшилсонтой холбоотой Талуудад ямар нэг хариуцлага хүлээлгэхгүй, үүргийн гүйцэтгэлийг хангах арга хэмжээ болох алданги, хүү, торгууль ногдуулахгүй, Талууд эсхүл хэн нэг гуравдагч этгээдэд учирсан аливаа хохирлыг хариуцахгүй.
22.	Үйлчлэх хууль ба маргаан шийдвэрлэх
22.1	ГТН-д өөрөөр заагаагүй бол энэ Гэрээг Монгол Улсын хуулийн дагуу удирдан зохицуулж, тайлбарлана.
22.2	Энэ Гэрээтэй холбогдуулан эсхүл түүний хэрэгжилтийн явцад гарсан аливаа маргааныг Талууд ийнхүү нөгөө талдаа мэдэгдсэнээс хойш гуч (30) хоногийн дотор Талуудын удирдлагын түвшинд харилцан тохиролцох замаар шийдвэрлэхийг эрмэлзэнэ.
22.3	Маргааныг ГЕН-ийн 22.2-т заасан хугацаанд харилцан тохиролцох замаар шийдвэрлэж чадаагүй тохиолдолд ГТН-д өөрөөр тохироогүй бол Талууд Монгол Улсын шүүхээр эцэслэн шийдвэрлүүлнэ.
22.4	Захиалагчийг Гүйцэтгэгчид төлөх төлбөрөөс хасалт хийх эсхүл Гэрээг цулахад хүргэсэн Гэрээний зүйл заалт, нөхцөлийг зөрчсөн аливаа зөрчил нь Гүйцэтгэгчийн хамтран оролцсон Захиалагчийн үйл ажиллагаанд чирэгдэл учруулах, тасалдуулах шалтгаан болохгүй.
23.	Эрх шилжүүлэх
23.1	Захиалагчаас бичгээр, урьдчилан зөвшөөрөл аваагүй тохиолдолд энэ Гэрээгээр хүлээсэн үүрэг болон шаардах эрх, нэхэмжлэн авах мөнгөн төлбөр зэргийг өөр бусад этгээдэд шилжүүлэх, барьцаалах, баталгаа гаргах, шаардах эрх болон авлагаа шилжүүлэхийг хориглоно. Гэрээний энэ заалт зөрчигдсөн нөхцөлд Захиалагч гуравдагч этгээдийн өмнө ямар нэг хариуцлага хүлээхгүй.
24.	Гэрээний нэмэлт, өөрчлөлт
24.1	Аль ч тал Гэрээг дангаараа өөрчлөх, түүнд нэмэлт оруулахгүй. Аливаа нэмэлт, өөрчлөлтийг Талууд гагцхүү бичгээр үйлдэж, эрх бүхий этгээд харилцан гарын үсэг зурж баталгаажуулах замаар хийгдэх бөгөөд эдгээр нь гэрээний салшгүй хэсэг байна.
25.	Хугацаа сунгах
25.1	Энэ Гэрээ нь Ажил, үйлчилгээтэй холбоотой Талуудын хоорондын эцсийн хэлэлцээр бөгөөд Талуудын хооронд энд дурдсан асуудлаар өмнө байгуулсан бүхий л аман болон бичгэн Гэрээ, яриа хэлэлцээг орлоно.
26.	Оюуны өмч
26.1	Талуудаас Гэрээгээр хүлээсэн үүргээ хэрэгжүүлэхтэй холбоотойгоор ашиглагдсан аливаа мэдээлэл, баримт материал, нөү-хау, оюуны өмч, барааны тэмдэгт хамааралтай мэдээлэл, баримтууд нь тухайн талын эзэмшил, өмчлөлд хэвээр үлдэнэ. Ажил, үйлчилгээний үр дүнд бий болсон аливаа мэдээлэл, эд зүйл, зураг, тайлан, дүгнэлт, оюуны өмч, барааны тэмдэгт хамааралтай мэдээлэл, баримтууд нь Захиалагчийн өмч болно.
26.2	Гүйцэтгэгч нь Ажил, үйлчилгээний зохиогчийн эрхтэй холбоотой гарч болох гуравдагч этгээдийн аливаа маргаанаас Захиалагчийг ангид байлгах ба Ажил, үйлчилгээг гүйцэтгэхдээ зохиогчийн эрхийн маргаангүйгээр шийдлийг олж Ажил, үйлчилгээг гүйцэтгэнэ.
26.3	Ажил, үйлчилгээг үзүүлэх явцад болон үйлчилгээ үзүүлсэнтэй холбоотойгоор гуравдагч этгээдийн оюуны өмчийн эрх зөрчигдсэн нь эрх бүхий байгууллагын шийдвэрээр тогтоогдсон бол буруутай Тал нь хариуцлагыг хүлээж, холбогдон гарах зардал, хохирлыг арилгана.
27.	Бусад зүйл

EM - Service (Work) Agreement (Mon)

27.1	Энэ Гэрээнд дурдагдсан аливаа мэдэгдэл нь бичгээр байх бөгөөд түүнийг биечлэн хүргэх, эсвэл мэдэгдлийг Гэрээ баталгаажуулах маягтад бичигдсэн Талуудын албан ёсны хаягаар шуудангаар, эсвэл цахим шуудангийн хаяг руу илгээнэ. Аливаа мэдэгдлийг биечлэн хүргэсэн бол хүргэсэн хугацаагаар, шуудангаар бол шуудангийн хүргэлтийн тэмдэглэл хийгдсэн өдрөөр, цахим шуудан явуулсан бол явуулсан цагаар хүлээн авсанд тооцогдоно.
27.2	Энэ Гэрээний аль нэг заалт ямар нэг шалтгаанаар хүчингүй, хууль бус буюу хэрэгжүүлэх боломжгүй болох тохиолдолд уг заалтын хүчин төгөлдөр бус, хууль бус эсвэл хэрэгжүүлэх боломжгүй гэж тооцогдсон тэр хэсгийг Гэрээнээс хасах бөгөөд Гэрээний бусад заалтууд хүчин төгөлдөр, биелэгдэх хүчинтэй хэвээр үлдэнэ.
27.3	Гэрээний зүйл заалтын гарчиг, индекс болон бусад тэмдэглэл нь зөвхөн мэдээллийн шинжтэй ба энэхүү Гэрээний нэг хэсэг болохгүй бөгөөд энэхүү Гэрээний заалтыг тайлбарлах, түүнд нөлөөлөх, түүнийг хязгаарлахгүй болно.

EM - Service (Work) Agreement (Mon)

9	17.6	Захиалагч нь ямар нэг шалтгаан, үндэслэл заалгүйгээр энэ Гэрээг дуусгавар болгох талаар нөгөө талдаа 10-с багагүй хоногийн өмнө бичгээр мэдэгдэл хүргүүлснээр энэхүү Гэрээг цуцалж болно.
---	------	---



MGL

ГЭРЧИЛГЭЭ ОЛГОСОН БАЙГУУЛАГА
Certificate issuing authority

Бүртгэлийн дугаар Registration no.	Бүртгэлийн ажилтан Registration officer
Үйлдвэрлэлийн он Manufacturing year	Тамдэт Date
2018	Гэрээний өдөр Agreement date
Импортлох өгч Importing party	Гарын үсэг Signature
2024-06-14	
Бүс Region	Огноо Year
Улаан алаг Ulaanbaatar	Сар Month
Төхөөгч Name	Өдөр Day
Эрх зүйн Бүртгэлийн дугаарын өгч Legal registration no.	ҮҮҮ ММ ӨӨ
Бичигч Name	Тусгай гэмтэл Additional note
Байнга АНУДАРЬ	БОХИРЫН
Хаяг Address	
152418	
УБ ХУД 10 Мөрөг 12 563 тоот	
№ 05836736	

Хавсралт III

Даатгалын материалууд



БАТАЛГААНЫ ДУГААР: 25011012



АВТОТЭЭВРИЙН ХЭРЭГСЛИЙН ДААТГАЛЫН БАТАЛГАА

I. ДААТГУУЛАГЧИЙН МЭДЭЭЛЭЛ

Нэр: БАИНГА АНУДАРЬ Регистрийн № УХ99012625 Утас: 89832078
 Хаяг: Улаанбаатар Сүхбаатар дүүрэг

II. АВТОТЭЭВРИЙН ХЭРЭГСЛИЙН МЭДЭЭЛЭЛ

Урсгал модоо: 2796УКМ Автотээврийн дүрсэл: КМFGA17HPAC152418 Марк: Hyundai Mighty
 Өөрчлөлт: Улаан алаг Өөрийн үйлчилгээний жил: 2010

III. ДААТГАЛЫН ГЭРЭЭНИЙ МЭДЭЭЛЭЛ

Хэрэглээний төрөл: Тээврийн хэрэгслийн СТАНДАРТ даатгал
 Эхний өдөр: 2025.01.16 Дуусгах өдөр: 2026.01.15
 Төлбөрийн хэмжээ: 20,000,000 Дээд зогсоолийн хэмжээ: 300,000
 Өрх шалтгаан: Тогтот

Хуучингт 1/

№	Даатгалын үрсэл	Хэрэглээний төрөл			
		Энгийн	Эхэлсэн	Стандарт	Премийн
1	Тээврийн хэрэгслийн даатгал	20,000,000	300,000	20,300,000	20,300,000

IV. ДААТГАЛЫН ГЭРЭЭ БАЙГУУЛСАН: (Даатгагчийн тамга, гэмдэггүй бол хүчингүй)

Даатгалын менежер: Р.Дулмаа Гарын үсэг: 
 Холбоо: Ч.Болорзаяа Хэвлэсэн өдөр: 2025.01.16

Төрийн байр: Улаанбаатар хот, Сүхбаатар дүүрэг, Төрийн захирлын галт тэрэгний станц, 10000
 Утас: 89832078
 Э-мэйл: arco@arco.mn
 Өрх шалтгаан: Тогтот

АЖИЛ ХҮЛЭЭЛЦЭХ АКТ

202_ оны __ дугаар сарын __-ны өдөр

Захиалагч “Эрдэнэ Монгол” ХХК, болон Гүйцэтгэгч “_____” ХХК нарын хооронд 202_ оны __ сарын __-ны өдөр байгуулсан _____ дугаартай Гэрээний гүйцэтгэлийг хянан үзэж Гүйцэтгэгч нь Гэрээгээр хүлээсэн үүргээ бүрэн биелүүлсэн болохыг баталгаажуулж төлбөр тооцоог Гэрээний дагуу төлөхөөр тохиролцов.

Холбогдох бичиг баримтыг хавсаргав. Үүнд:

- Ажил үйлчилгээний тайлан
-
-
-

Түлшний хэрэглээ өдөр/литр:

БАТАЛГААЖУУЛСАН:

ЗАХИАЛАГЧИЙГ ТӨЛӨӨЛЖ:

“Эрдэнэ Монгол” ХХК

ГҮЙЦЭТГЭГЧИЙГ ТӨЛӨӨЛЖ:

“_____”

Б. Анугарь

Барилга байгууламжийг ашиглалтад оруулах дүрмийн 4 дүгээр хавсралт



БАЯНХОНГОР АЙМГИЙН ШИНЭЖИНСТ СУМЫН НУТАГТ ОРШИХ БАЯНХӨНДИЙ ТӨСЛИЙН УУРХАЙН АЖИЛЧДЫН ХОТХОНЫ БОХИР УС ЦЭВЭРЛЭХ БАЙГУУЛАМЖИЙГ АШИГЛАЛТАД ОРУУЛАХ КОМИССЫН ҮҮРЭГ ДААЛГАВРЫН БИЕЛЭЛТИЙН ХУУДАС

(Ашиглалтад оруулах комиссын дүгнэлтийн хамт хүчинтэй)

Байгууллага: ГХБХБГ-ын Хот байгуулалт, кадастар, зураг төсөл магдлал хариуцсан мэргэжилтэн

Комиссын гишүүн: Ө.Хандармаа

Комиссын гишүүнээс өгсөн үүрэг даалгавар	Биелэлт
<p>- Гүйцэтгэлийн зургийг мэдээллийн санд хүлээлгэж өгч актыг баталгаажуулах</p>	<p>- WBS 2016 - Уурхайн ажилчдын хотхоны байр WBS 2016.01 - Уурхайн ажилчдын хотхоны халаалтын зуухны барилга WBS 2016.04 – Уурхайн ажилчдын хотхоны шалган нэвтрүүлэх байр WBS 2016.33 – Уурхайн ажилчдын хотхоны цэвэрлэх байгууламж</p> <p>Дээр дурдсан барилга байгууламжуудын байр зүйн гүйцэтгэлийн зургийг мэдээллийн санд бүртгүүлэх хүсэлтийг болон шаардлагатай мэдээллүүдийг ГХБХБГ-ын Отгончимэг мэргэжилтэнд 2025 оны 4-р сарын 28-ний өдөр мэйлээр хүргүүлсэн. /Мэйлийг хавсаргав. Хавсралт – 1/</p>
<p>- Барилгын хувийн хэрэг 2% хөтлөн 1% ГХБХБГ-т хүлээлгэн өгөх</p>	<p>- WBS 2016.33 – Уурхайн ажилчдын хотхоны цэвэрлэх байгууламжийн барилга ашиглалтад орж Улсын комиссын акт гарснаар ерөнхий гүйцэтгэгчээс хүлээн авч барилгын хувийн хэргийг хөтлөн, хүлээлгэн өгнө.</p>

Комиссын гишүүнээс өгсөн үүрэг даалгавар	Биелэлт
<p>- Бичиг баримтыг аймгийн архивын тасагт хүлээлгэн өгөх</p> <p>Үүрэг даалгаврын хэрэгжилтээр ашиглалтад оруулах саналтай байна.</p>	<p>- WBS 2016.33 – Уурхайн ажилчдын хотхоны цэвэрлэх байгууламж барилгын баримт бичгийг аймгийн архивын байгууллагат хүлээлгэн өгөхөөр бэлтгэсэн ба улсын комиссын дүгнэлт гарснаар хүлээлгэн өгнө./Фото зураг хавсаргав. Хавсралт – 2/</p>
<p>Үүрэг даалгавар өгсөн:</p> <p>Гарын үсэг: </p> <p>/Тамга, тэмдэг/</p> <p>/ О. Хундорина / Гарын үсгийн тайлал</p> <p>Огноо: 2025.05.08.</p>	<p>Үүрэг даалгаврын биелэлт шалгасан:</p> <p>Гарын үсэг: </p> <p>/Тамга, тэмдэг/</p> <p>/ О. Хундорина / Гарын үсгийн тайлал</p> <p>Огноо: 2025.05.27.</p>

Үүрэг даалгаврын биелэлтийг тусгасан хавсралт

Хавсралт - 1

WBS 2016.33 – Уурхайн ажилчдын хотхоны цэвэрлэх байгууламжийн байр зүйн гүйцэтгэлийн зургийг мэдээллийн санд бүртгүүлэх хүсэлтийг болон шаардлагатай мэдээллүүдийг ГХБХБГ-ын Отгончимэг мэргэжилтэнд 2025 оны 4-р сарын 28-ний өдөр мэйлээр хүргүүлсэн.

Байрзүйн гүйцэтгэлийн зураг

Bayarjavkhlan Batchuluun
To: b.r.otgoo0712@gmail.com; Lkhagva Purev
Cc: BKM_Survey; BKM_Siteleaders; Tsogbadrakh Ninj; Manlaibayar Oyunbadral; Batnyam Tsend-Ochir
Mon 4/28/2025 8:06 AM

You replied to this message on 5/12/2025 3:16 PM.

Arctis File.zip
696 KB

Акт-06 Уурхайн ажилчдын байр болон бусад дагалдах барилга байгууламж инженерийн шугам сүлжээ.pdf
5 MB

Баян хөндийн төслийн Уурхайн ажилчдын байр, бусад дагалдах барилга байгууламж болон инженерийн шугам сүлжээний байрзүйн гүйцэтгэлийн зураг

Translate message to: English Never translate from: Russian Translation preferences

Өглөөний мэнд

Баянхөндий төслийн Уурхайн ажилчдын байр, Халаалтын зуурхны барилга, Нүүрсний ил агуулах, Шалган нэвтрүүлэх байр, Харуудын байр, Хогийн цэг, Бохир ус цэвэрлэх байгууламж, 50м3 Хос усан сан, Гүний худаг, Хувцас угаалга авто зогсоолын барилга байгууламж болон гадна гэрэлтүүлэг инженерийн шугам сүлжээ гадна тохижилтын 1:500-ний масштабтай байр зүйн гүйцэтгэлийн зураг

1. Акт-06 Уурхайн ажилчдын байр болон бусад дагалдах барилга байгууламж инженерийн шугам сүлжээ
2. Баян хөндийн төслийн Уурхайн ажилчдын байр, бусад дагалдах барилга байгууламж болон инженерийн шугам сүлжээний байрзүйн гүйцэтгэлийн зураг.pdf
3. Баян хөндийн төслийн Уурхайн ажилчдын байр, бусад дагалдах барилга байгууламж болон инженерийн шугам сүлжээний байрзүйн гүйцэтгэлийн зураг.dwg
4. Arctis File.zip
5. SHP

Дараах файлуудыг хүргүүлж байна.

Үүрэг даалгаврын биелэлтийг тусгасан хавсралт

Хавсралт - 2

WBS 2016.33 – Уурхайн ажилчдын хотхоны цэвэрлэх байгууламж барилгын баримт бичгийг аймгийн архивын байгууллагат хүлээлгэн өгөхөөр бэлтгэсэн ба улсын комиссын дүгнэлт гарснаар хүлээлгэн өгнө.



Барилга байгууламжийг ашиглалтад оруулах дүрмийн 4 дүгээр хавсралт

БАЯНХОНГОР АЙМГИЙН ШИНЭЖИНСТ СУМЫН НУТАГТ ОРШИХ БАЯНХӨНДИЙ ТӨСЛИЙН УУРХАЙН АЖИЛЧДЫН ХОТХОНЫ БОХИР УС ЦЭВЭРЛЭХ БАЙГУУЛАМЖИЙГ АШИГЛАЛТАД ОРУУЛАХ КОМИССЫН ҮҮРЭГ ДААЛГАВРЫН БИЕЛЭЛТИЙН ХУУДАС

(Ашиглалтад оруулах комиссын дүгнэлтийн хамт хүчинтэй)

Байгууллага: Аймгийн ЗДТГ-ын Эрчим хүчний хяналтын улсын байцаагч

Комиссын гишүүн: М.Мөнхбат

Комиссын гишүүнээс өгсөн үүрэг даалгавар	Биелэлт
<p>- Саналгүй</p>	
<p>Үүрэг даалгавар өгсөн: Гарын үсэг:  /Тамга, тэмдэг/ /М.Мөнхбат/ Гарын үсгийн тайлал Огноо: 2025.05.08.</p>	<p>Үүрэг даалгаврын биелэлт цаалгасан: Гарын үсэг:  /Тамга, тэмдэг/ /М.Мөнхбат/ Гарын үсгийн тайлал Огноо: 2025.05.26.</p>

Барилга байгууламжийг ашиглалтад оруулах дүрмийн 4 дүгээр хавсралт

БАЯНХОНГОР АЙМГИЙН ШИНЭЖИНСТ СУМЫН НУТАГТ ОРШИХ БАЯНХӨНДИЙ ТӨСЛИЙН УУРХАЙН АЖИЛЧДЫН ХОТХОНЫ БОХИР УС ЦЭВЭРЛЭХ БАЙГУУЛАМЖИЙГ АШИГЛАЛТАД ОРУУЛАХ КОМИССЫН ҮҮРЭГ ДААЛГАВРЫН БИЕЛЭЛТИЙН ХУУДАС

(Ашиглалтад оруулах комиссын дүгнэлтийн хамт хүчинтэй)

Байгууллага: Аймгийн ЭМГ-ын Эрүүл ахуй халдвар хамгааллын хяналтын улсын ахлах байцаагч

Комиссын гишүүн: Ц.Урангоо

Комиссын гишүүнээс өгсөн үүрэг даалгавар	Биелэлт
<p>- Эрүүл ахуй хамгаалалтын бүс тогтоож хашаажуулах</p> <p>- Ашиглалтын явцад цэвэрлэсэн бохир усны дээжийг шинжилгээнд хамруулан хариуг танилцуулах</p> <p>- Лагийн талбай стандартын дагуу тогтоож ашиглах</p>	<p>- WBS 2016.33 - Уурхайн ажилчдын хотхоны цэвэрлэх байгууламжийн хамгаалалтын хашааг хийсэн. /Фото зураг хавсаргав. Хавсралт – 1/</p> <p>- Кемпийн 80м3 цэвэрлэх байгууламжийг ашиглаж эхлээгүй байгаа тул дээж аваагүй болно.</p> <p>- Лагийн талбайн цэгийг тогтоох дүгнэлт, Шинэжинст сумын Засаг даргын Захирамж хавсаргав. Хавсралт-2/</p>
<p>Үүрэг даалгаврын биелэлтээр байнгын ашиглалтад авах.</p>	
<p>Үүрэг даалгавар өгсөн:</p> <p>Гарын үсэг: <i>Ц.Урангоо.</i></p> <p>/Тамга, тэмдэг/</p> <p>/ <i>Ц.Урангоо</i> / Гарын үсгийн тайлал</p> <p>Огноо: <i>2025.05.08.</i></p>	<p>Үүрэг даалгаврын биелэлт шалгасан:</p> <p>Гарын үсэг: <i>Ц.Урангоо.</i></p> <p>/Тамга, тэмдэг/</p> <p>/ <i>Ц.Урангоо</i> / Гарын үсгийн тайлал</p> <p>Огноо: <i>2025.05.28</i></p>

Үүрэг даалгаврын биелэлтийг тусгасан хавсралт

Хавсралт - 1

WBS 2016.33 - Уурхайн ажилчдын хотхоны цэвэрлэх байгууламжийн хамгаалалтын хашааг хийсэн.





БАЯНХОНГОР АЙМГИЙН
ШИНЭЖИНСТ СУМЫН ЗАСАГ ДАРГЫН
ЗАХИРАМЖ

2024 оны 10 сарын 15 өдөр

Дугаар А/95

Залаа

Цэвэрлэх байгууламжийн эрүүл ахуйн
хамгаалалтын бүс тогтоох тухай

Монгол Улсын Засаг захиргаа, нутаг дэвсгэрийн нэгж, түүний удирдлагын тухай хуулийн 59 дүгээр зүйлийн 59.1.1, 66 дугаар зүйлийн 66.1, Хот суурины ус хангамж, ариутгах татуургын ашиглалтын тухай хуулийн 8 дугаар зүйлийн 8.1.5, Хөдөлмөрийн аюулгүй байдал, үйлдвэрлэлийн эрүүл ахуй, Эрүүл ахуйн хамгаалалтын бүсийн хэмжээ, ерөнхий шаардлага MNS5105:2001 стандартын 8.2 дахь хэсгийг тус тус үндэслэн ЗАХИРАМЖЛАХ нь:

1.Ариун цэврийн байгууламжийн стандартыг мөрдүүлэх, хөрс, усны нөөцийг бохирдохоос хамгаалах, үер усны гамшгаас сэргийлэх зорилгоор Эрдэнэ Монгол ХХК-ийн ажилчдын хотхон болон уурхайн хэсгийн ахуйн цэвэрлэх байгууламжийн эрүүл ахуйн хамгаалалтын бүсийг 150 метрийн радиустайгаар, лагийн талбайн эрүүл ахуйн хамгаалалтын бүсийг 200 метрийн радиустайгаар тус тус тогтоосугай.

2.Хамгаалалтын бүс тогтоосон цэгт эрүүл ахуйн бүсийн дэглэмийг мөрдөн хэрэгжүүлж ажиллах, эрүүл ахуйн бүсийг тэмдэгжүүлж ажиллахыг Эрдэнэ Монгол ХХК-ийн салбарын захирал (Ц.Баасандорж)-д үүрэг болгосугай.

3.Захирамжийн хэрэгжилтэд хяналт тавьж ажиллахыг Засаг даргын орлогч (Н.Бямбадорж)-д даалгасугай.

ДАРГА



Б.БАТ-ЭРДЭНЭ

642401146



БАЙГАЛЬ ОРЧИН, АЯЛАЛ ЖУУЛЧЛАЛЫН ЯАМ

**АЛТАЙН ӨВӨР ГОВИЙН
САВ ГАЗРЫН ЗАХИРГАА**

Төрийн банкны байр 401 тоот, 3 дугаар баг,
Даланзадгад сум, Өмнөговь аймаг, 46083
Утас: 7053 4080, Факс: (976) 7053 4081
Цахим шуудан: southgobiwater@gmail.com

2024.06.10 № 60

танай _____ -ны № _____ -т

**БАЯНХОНГОР АЙМГИЙН
ШИНЭЖИНСТ СУМЫН ЗАСАГ
ДАРГАД**

Цэвэрлэх байгууламжаас гарах лагийн цэг тогтоох
дүгнэлтийг хавсралтаар хүргүүлж байна.

Хувийг: "Эрдэнэ Монгол" ХХК-д.

Хавсралт: 2 хуудастай.

ДАРГА  Б.ПҮРЭВТУЛГА

462430115

БАТЛАВ
АЛТАЙН ӨВӨР ГОВИЙН САВ
ГАЗРЫН ЗАХИРГААНЫ ДАРГА
Б. ПУРЭВТУЛГА
2024 оны дугаар 06 сарын 05

ЦЭВЭРЛЭХ БАЙГУУЛАМЖААС ГАРАХ ЛАГИЙН
ТАЛБАЙН ЦЭГ ТОГООХ ДҮГНЭЛТ

2024 оны 06 дугаар сарын 05

Дугаар 24/02

Даланзадгад сум

1. Аж ахуйн нэгж байгууллага, захирлын нэр, хаяг, утас факс, улсын бүртгэлийн дугаар:

"Эрдэнэ Монгол" ХХК-ийн гүйцэтгэх захирал А.Билгүүн, Улаанбаатар хот, Нэгдсэн үндэсний гудамж, "Монруд" ХХК-ийн байрны 2 давхарт,

Холбогдох Утас: 99449943, 11- 318532, И-мэйл: uboffice@erdene.com,

Улсын бүртгэлийн дугаар-9019005124, Регистрийн дугаар: 2718243.

2. Цэг тогтоох байршил:

Баянхонгор аймгийн Шинэжинст сумын нутагт орших Баянхөндий уурхай

3. Хаягдал бохир усны хэмжээ /шоо.метрээр/:

Уурхайн ажилчдын хотхоны унд, ахуйн хэрэглээнээс гарсан бохир усыг хоногт 80 м³ хүчин чадал бүхий WBS-2016.33 бага оврын биологийн цэвэрлэх байгууламж, уурхай хэсгийн барилга байгууламжаас гарах ахуйн бохир усыг хоногт 40м³ хүчин чадал бүхий WBS-3006 бага оврын биологийн цэвэрлэх байгууламж. Уг цэвэрлэх байгууламж нь ахуйн бохир усыг 95-98 хувь хүртэл цэвэршүүлнэ.

4. Лагийн хаягдлын талбай цэг, хэмжээ / га /:

Лагийн хаягдлыг уурхайн нөөц эдэлбэр газрын зүүн хэсэгт 100м х 60м хэмжээтэй 0,6 га 2 ширхэг лагийн талбай байгуулан цуглуулан хатаана.

Лагийн талбай барих цэг:

	X	Y
1.	484022.198	4863301.069
2.	484075.967	4863216.143
3.	484024.693	4863184.033
4.	483970.924	4863268.959

солбицолд байршуулах нь гол мөрний урсац бүрэлдэх эх, усны сан бүхий газрын энгийн хамгаалалтын бүсийн хилийн заагтай тус тус давхцалгүй байна.

5. Тавих шаардлага, цаашид авах арга хэмжээ, зөвлөмж:

- Хүрээлэн байгаа орчин, Усны чанар, Хаягдал усны Ерөнхий шаардлага" MNS 4943:2015 стандартыг мөрдөж ажиллах;
- Ариутгах татуурга Гадна сүлжээ ба байгууламж. БНБД 40-01-14
- Ус хангамж, бохир ус, гадна шугам сүлжээ, түүний барилга байгууламж. БНБД 3.05.04- 90
- Барилга доторх усан хангамж, ариутгах татуурга. БНБД 40-05-16
- MNS4288:1995 "Бохир усны цэвэрлэх байгууламжийн байршил цэвэрлэгээний технологи, түвшинд тавигдах шаардлага"
- Хаягдал ус зайлуулах цэг тогтоох дүгнэлтийг үндэслэн Баянхонгор аймгийн Шинэжинст сумын Засаг даргаас зөвшөөрөл авна.
- Цэвэрлэх байгууламжуудаас гарсан цэвэрлэгдсэн усанд улирал бүр дээж авч шинжилгээ хийлгэн сав газрын захиргаанд ирүүлэх

Монгол Улсын Усны тухай, Хот суурингийн ус хангамж, ариутгах татуургын ашиглалтын тухай, Ус бохирдуулсны төлбөрийн тухай хуулиуд мөн тус хуулиудтай холбогдон гарсан дүрэм, журам, стандартын хүрээнд орон нутгийн түвшинд зохион байгуулж ажиллахыг зөвлөж байна.

ДҮГНЭЛТ ГАРГАСАН:

ГАЗРЫН ДООРХ УСНЫ НӨӨЦ,
АШИГЛАЛТЫН АСУУДАЛ ХАРИУЦСАН
АХЛАХ МЭРГЭЖИЛТЭН

С. Диймаа С.ДИЙМАА



БАЯНХОНГОР АЙМГИЙН
ШИНЭЖИНСТ СУМЫН ЗАСАГ ДАРГЫН
ЗАХИРАМЖ

2024 оны 07 сарын 16 өдөр

Дугаар А/48

Залаа

「Хаягдал ус зайлуулах цэг тогтоох тухай」

Монгол Улсын Засаг захиргаа, нутаг дэвсгэрийн нэгж, түүний удирдлагын тухай хуулийн 66 дугаар зүйлийн 66.1, Усны тухай хуулийн 13 дугаар зүйлийн 13.1.4, Алтайн Өвөр Говийн Сав Газрын 2024 оны 06 дугаар сарын 05-ны өдрийн 24/02 тоот Цэвэрлэх байгууламжаас гарах лагийн талбайн цэг тогтоох тухай дүгнэлтийг тус тус үндэслэн ЗАХИРАМЖЛАХ нь:

1.Баянхонгор аймгийн Шинэжинст сумын нутаг дахь “Баян хөндий” алтны уурхайн ажилчдын хотхоны болон уурхайн барилга байгууламжаас гарах ахуйн бохир ус зайлуулах цэгт “Цэвэрлэх байгууламжаас гарах лагийн талбай” тогтоож ашиглахыг “Эрдэнэ Монгол” ХХК-ийн гүйцэтгэх захирал (А.Билгүүн)-д зөвшөөрсүгэй.

2.Хаягдал ус зайлуулах цэгт “Цэвэрлэх байгууламжаас гарах лагийн талбай” байгуулан холбогдох стандартуудыг мөрдөж ажиллахыг “Эрдэнэ Монгол” ХХК-ийн гүйцэтгэх захирал (А.Билгүүн)-д үүрэг болгосугай.

3.Хаягдал ус зайлуулах цэг, цэвэрлэх байгууламжаас гарах лагийн талбайн үйл ажиллагаанд хяналт тавьж ажиллахыг Байгаль орчны хяналтын улсын байцаагч (Ш.Бямбацогоо)-д даалгасугай.

4.Хаягдал ус зайлуулах цэг, цэвэрлэх байгууламжаас гарах лагийн талбайн цэгийн цэвэрлэгээний технологи, түвшинд тавигдах шаардлагуудыг ханган ажиллаж, усны мэдээллийн сан бүрдүүлэхэд шаардлагатай мэдээ тайланг жил бүрийн 12 дугаар сарын 20-ны дотор Сумын Засаг даргын Тамгын газар болон холбогдох газруудад хүргүүлэхийг “Эрдэнэ Монгол” ХХК-ийн гүйцэтгэх захирал (А.Билгүүн)-д даалгасугай.

ДАРГА  В.БАТ-ЭРДЭНЭ



642101110





Барилга байгууламжийг ашиглалтад оруулах дүрмийн 4 дүгээр хавсралт

БАЯНХОНГОР АЙМГИЙН ШИНЭЖИНСТ СУМЫН НУТАГТ ОРШИХ БАЯНХӨНДИЙ ТӨСЛИЙН УУРХАЙН АЖИЛЧДЫН ХОТХОНЫ БОХИР УС ЦЭВЭРЛЭХ БАЙГУУЛАМЖИЙГ АШИГЛАЛТАД ОРУУЛАХ КОМИССЫН ҮҮРЭГ ДААЛГАВРЫН БИЕЛЭЛТИЙН ХУУДАС

(Ашиглалтад оруулах комиссын дүгнэлтийн хамт хүчинтэй)

Байгууллага: ГХБХБГ-ын Барилгын асуудал хариуцсан ахлах мэргэжилтэн

Комиссын гишүүн: Л.Батбаяр

Комиссын гишүүнээс өгсөн үүрэг даалгавар	Биелэлт
-Санал байхгүй	
Үүрэг даалгавар өгсөн: Гарын үсэг:  /Тамга, тэмдэг/  / Гарын үсгийн тайлал Огноо:	Үүрэг даалгаврын биелэлт шалгасан: Гарын үсэг:  /Тамга, тэмдэг/  / Гарын үсгийн тайлал Огноо: 2025-05-20

БАЯНХОНГОР АЙМГИЙН ШИНЭЖИНСТ СУМЫН НУТАГТ ОРШИХ БАЯНХӨНДИЙ ТӨСЛИЙН УУРХАЙН АЖИЛЧДЫН ХОТХОНЫ БОХИР УС ЦЭВЭРЛЭХ БАЙГУУЛАМЖИЙГ АШИГЛАЛТАД ОРУУЛАХ КОМИССЫН ҮҮРЭГ ДААЛГАВРЫН БИЕЛЭЛТИЙН ХУУДАС

(Ашиглалтад оруулах комиссын дүгнэлтийн хамт хүчинтэй)

Байгууллага: ГХБХБГ-ын Инженерийн дэд бүтэц хариуцсан мэргэжилтэн

Комиссын гишүүн: Д.Жаргалмаа

Комиссын гишүүнээс өгсөн үүрэг даалгавар	Биелэлт
<p>- Цэвэрлэх байгууламжийг хамгаалах хашаа, хаалт хийх</p> <p>- Цэвэрлэх байгууламжаас гарсан саарал усыг лагийн талбайд асгах шаардлага гарч байгаа учраас хуучин лагийн талбайг зураг төсөв хийж сайжруулах /зөвхөн координатаар байна/</p> <p>Үүрэг даалгаврын биелэлтээр авах саналтай байна.</p>	<p>- WBS 2016.33 - Уурхайн ажилчдын хотхоны цэвэрлэх байгууламжийн хамгаалалтын хашааг хийсэн. /Фото зураг хавсаргав. Хавсралт -1/</p> <p>- WBS 2016.33 - Уурхайн ажилчдын хотхоны цэвэрлэх байгууламжийн ажлын даалгаврыг шинээр боловсруулж, барилга угсралтыг эхлүүлэх шатанд явж байна. Ажлын даалгавар болон бусад холбогдох баримт бичгүүдийг хавсаргав. /Хавсралт – 2/</p>
<p>Үүрэг даалгавар өгсөн:</p> <p>Гарын үсэг:</p> <p>/Тамга, тэмдэг/</p> <p><i>Д. Жаргалмаа</i> /Гарын үсгийн тайлал</p> <p>Огноо: 2025.05.08</p>	<p>Үүрэг даалгаврын биелэлт шалгасан:</p> <p>Гарын үсэг:</p> <p>/Тамга, тэмдэг/</p> <p><i>Д. Жаргалмаа</i> /Гарын үсгийн тайлал</p> <p>Огноо:</p>

Үүрэг даалгаврын биелэлтийг тусгасан хавсралт

Хавсралт - 1

WBS 2016.33 - Уурхайн ажилчдын хотхоны цэвэрлэх байгууламжийн хамгаалалтын хашааг хийсэн.





БАЙГАЛЬ ОРЧИН, АЯЛАЛ ЖУУЛЧЛАЛЫН ЯАМ

**А. ТАЙН ӨВӨР ГОВИЙН
САВ ГАЗРЫН ЗАХИРГАА**

Төрийн банкны байр 401 тоот 3 дугаар баг

Даланзадгад сум, Өмнөговь аймаг, 46083

Утас 7053 4080, Факс (976) 7053 4081

Цахим шуудан: southgobiwater@gmail.com

2024.06.10 № 60

танай _____ -ны № _____ -г

**БАЯНХОНГОР АЙМГИЙН
ШИНЭЖИНСТ СУМЫН ЗАСАГ
ДАРГАД**

Цэвэрлэх байгууламжаас гарах лагийн цэг тогтоох дүгнэлтийг хавсралтаар хүргүүлж байна.

Хувийг: "Эрдэнэ Монгол" ХХК-д.

Хавсралт: 2 хуудастай.

ДАРГА  Б.ПҮРЭВТУЛГА

462430115

БАТЛАВ
АЛТАЙН ӨВӨР ГОВИЙН САВ
ГАЗРЫН ЗАХИРГААНЫ ДАРГА
Б. ПУРЭВТУЛГА

2024 оны дугаар 06 сарын 05

ЦЭВЭРЛЭХ БАЙГУУЛАМЖААС ГАРАХ ЛАГИЙН
ТАЛБАЙН ЦЭГ ТОГООХ ДҮГНЭЛТ

2024 оны 06 дугаар сарын 05

Дугаар 24/02

Даланзадгад сум

1. Аж ахуйн нэгж байгууллага, захирлын нэр, хаяг, утас факс, улсын бүртгэлийн дугаар:

"Эрдэнэ Монгол" ХХК-ийн гүйцэтгэх захирал А.Билгүүн, Улаанбаатар хот, Нэгдсэн үндэсний гудамж, "Монруд" ХХК-ийн байрны 2 давхарт,

Холбогдох Утас: 99449943, 11- 318532, И-мэйл: uboffice@erdene.com.

Улсын бүртгэлийн дугаар-9019005124, Регистрийн дугаар: 2718243.

2. Цэг тогтоох байршил:

Баянхонгор аймгийн Шинэжинст сумын нутагт орших Баянхөндий уурхай

3. Хаягдал бохир усны хэмжээ /шоо.метрээр/:

Уурхайн ажилчдын хотхоны унд, ахуйн хэрэглээнээс гарсан бохир усыг хоногт 80 м³ хүчин чадал бүхий WBS-2016.33 бага оврын биологийн цэвэрлэх байгууламж, уурхай хэсгийн барилга байгууламжаас гарах ахуйн бохир усыг хоногт 40м³ хүчин чадал бүхий WBS-3006 бага оврын биологийн цэвэрлэх байгууламж. Уг цэвэрлэх байгууламж нь ахуйн бохир усыг 95-98 хувь хүртэл цэвэршүүлнэ.

4. Лагийн хаягдлын талбай цэг, хэмжээ / га /:

Лагийн хаягдлыг уурхайн нөөц эдэлбэр газрын зүүн хэсэгт 100м х 60м хэмжээтэй 0,6 га 2 ширхэг лагийн талбай байгуулан цуглуулан хатаана.

Лагийн талбай барих цэг:

	Х	Ү
1.	484022.198	4863301.069
2.	484075.967	4863216.143
3.	484024.693	4863184.033
4.	483970.924	4863268.959

солбицолд байршуулах нь гол мөрний урсац бүрэлдэх эх, усны сан бүхий газрын энгийн хамгаалалтын бүсийн хилийн заагтай тус тус давхцалгүй байна.

5. Тавих шаардлага, цаашид авах арга хэмжээ, зөвлөмж:

- Хүрээлэн байгаа орчин, Усны чанар, Хаягдал усны Ерөнхий шаардлага" MNS 4943:2015 стандартыг мөрдөж ажиллах;
- Ариутгах татуурга Гадна сүлжээ ба байгууламж. БНБД 40-01-14
- Ус хангамж, бохир ус, гадна шугам сүлжээ, түүний барилга байгууламж. БНБД 3.05.04- 90
- Барилга доторх усан хангамж, ариутгах татуурга. БНБД 40-05-16
- MNS4288:1995 "Бохир усны цэвэрлэх байгууламжийн байршил цэвэрлэгээний технологи, түвшинд тавигдах шаардлага"
- Хаягдал ус зайлуулах цэг тогтоох дүгнэлтийг үндэслэн Баянхонгор аймгийн Шинэжинст сумын Засаг даргаас зөвшөөрөл авна.
- Цэвэрлэх байгууламжуудаас гарсан цэвэрлэгдсэн усанд улирал бүр дээж авч шинжилгээ хийлгэн сав газрын захиргаанд ирүүлэх

Монгол Улсын Усны тухай, Хот суурингийн ус хангамж, ариутгах татуургын ашиглалтын тухай, Ус бохирдуулсны төлбөрийн тухай хуулиуд мөн тус хуулиудтай холбогдон гарсан дүрэм, журам, стандартын хүрээнд орон нутгийн түвшинд зохион байгуулж ажиллахыг зөвлөж байна.

ДҮГНЭЛТ ГАРГАСАН:

ГАЗРЫН ДООРХ УСНЫ НӨӨЦ,
АШИГЛАЛТЫН АСУУДАЛ ХАРИУЦСАН
АХЛАХ МЭРГЭЖИЛТЭН

С. Диймаа С.ДИЙМАА



БАЯНХОНГОР АЙМГИЙН
ШИНЭЖИНСТ СУМЫН ЗАСАГ ДАРГЫН
ЗАХИРАМЖ

2024.07.16

А/48

Хаягдал ус зайлуулах цэг тогтоох тухай

Монгол Улсын Засаг захиргаа, нутаг дэвсгэрийн нэгж, түүний удирдлагын тухай хуулийн 66 дугаар зүйлийн 66.1, Усны тухай хуулийн 13 дугаар зүйлийн 13.1.4, Алтайн Өвөр Говийн Сав Газрын 2024 оны 06 дугаар сарын 05-ны өдрийн 24/02 тоот Цэвэрлэх байгууламжаас гарах лагийн талбайн цэг тогтоох тухай дүгнэлтийг тус тус үндэслэн ЗАХИРАМЖЛАХ нь:

1.Баянхонгор аймгийн Шинэжинст сумын нутаг дахь "Баян хөндий" алтны уурхайн ажилчдын хотхоны болон уурхайн барилга байгууламжаас гарах ахуйн бохир ус зайлуулах цэгт "Цэвэрлэх байгууламжаас гарах лагийн талбай" тогтоож ашиглахыг "Эрдэнэ Монгол" ХХК-ийн гүйцэтгэх захирал (А.Билгүүн)-д зөвшөөрсүгэй.

2.Хаягдал ус зайлуулах цэгт "Цэвэрлэх байгууламжаас гарах лагийн талбай" байгуулан холбогдох стандартуудыг мөрдөж ажиллахыг "Эрдэнэ Монгол" ХХК-ийн гүйцэтгэх захирал (А.Билгүүн)-д үүрэг болгосугай.

3.Хаягдал ус зайлуулах цэг, цэвэрлэх байгууламжаас гарах лагийн талбайн үйл ажиллагаанд хяналт тавьж ажиллахыг Байгаль орчны хяналтын улсын байцаагч (Ш.Бямбацогоо)-д даалгасугай.

4.Хаягдал ус зайлуулах цэг, цэвэрлэх байгууламжаас гарах лагийн талбайн цэгийн цэвэрлэгээний технологи, түвшинд тавигдах шаардлагуудыг ханган ажиллаж, усны мэдээллийн сан бүрдүүлэхэд шаардлагатай мэдээ тайланг жил бүрийн 12 дугаар сарын 20-ны дотор Сумын Засаг даргын Тамгын газар болон холбогдох газруудад хүргүүлэхийг "Эрдэнэ Монгол" ХХК-ийн гүйцэтгэх захирал (А.Билгүүн)-д даалгасугай.

ДАРГА:  Б.БАТ-ЭРДЭНЭ


642107110

БАЯНХОНГОР АЙМАГ, ШИНЭЖИНСТ СУМ, УРТЫН ГОЛ 2-Р БАГ
BAYANKHONGOR PROVINCE, SHINEJINST SOUM

ЭРДЭНЭ МОНГОЛ ХХК-ИЙН
ЛАГ ХАДГАЛАХ ТАЛБАЙ
SLUDGE STORAGE AREA
OF ERDENE MONGOL LLC

(Ажлын зураг - Detail design)

ХЯНАСАН: "ЭРДЭНЭ МОНГОЛ" ХХК Дэд бүтцийн албаны дарга /Ч.Баярсайхан/

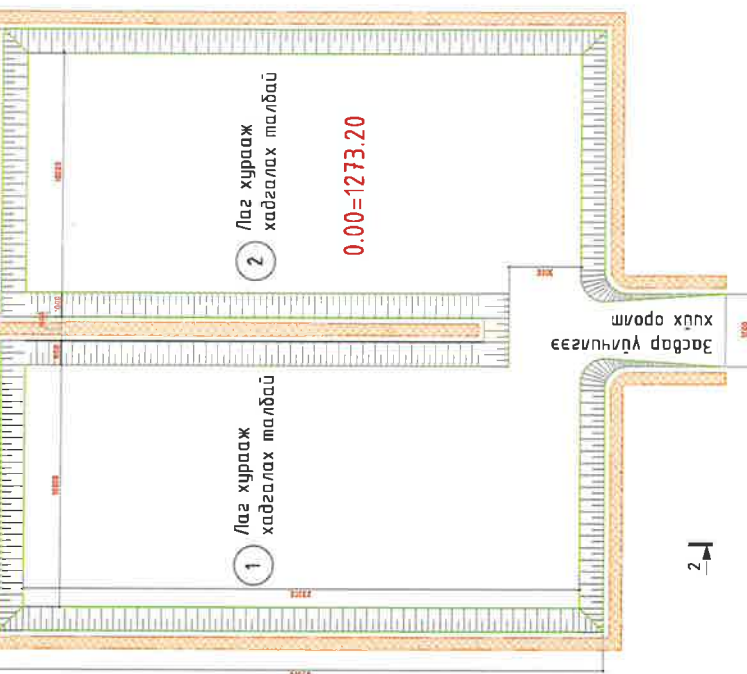
БОЛОВСРУУЛСАН: Инженер  /Ц.Анхбаяр/

УЛААНБААТАР ХОТ
2024 ОН

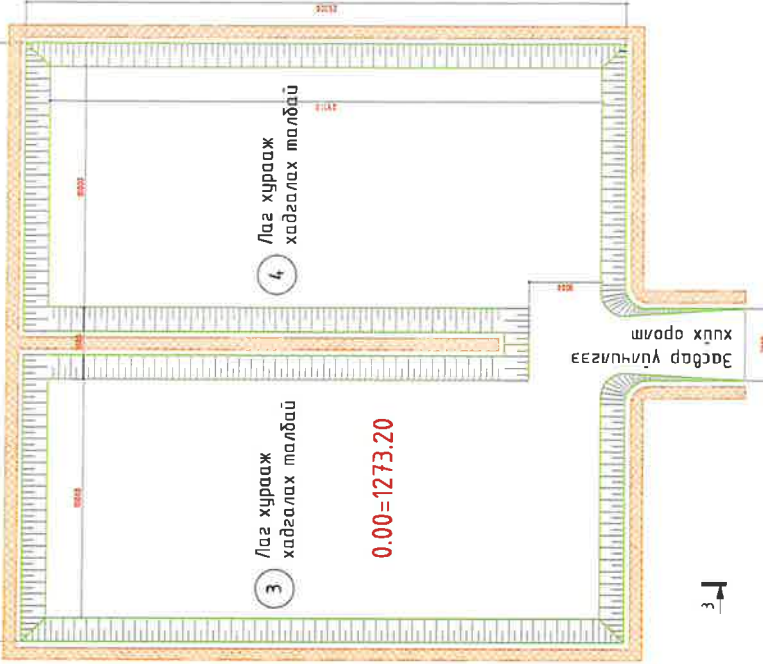
ЛАГ ХУРААЖ ХАДГАЛАХ ТАЛБАН БАЙГУУЛАЛТ

2-1

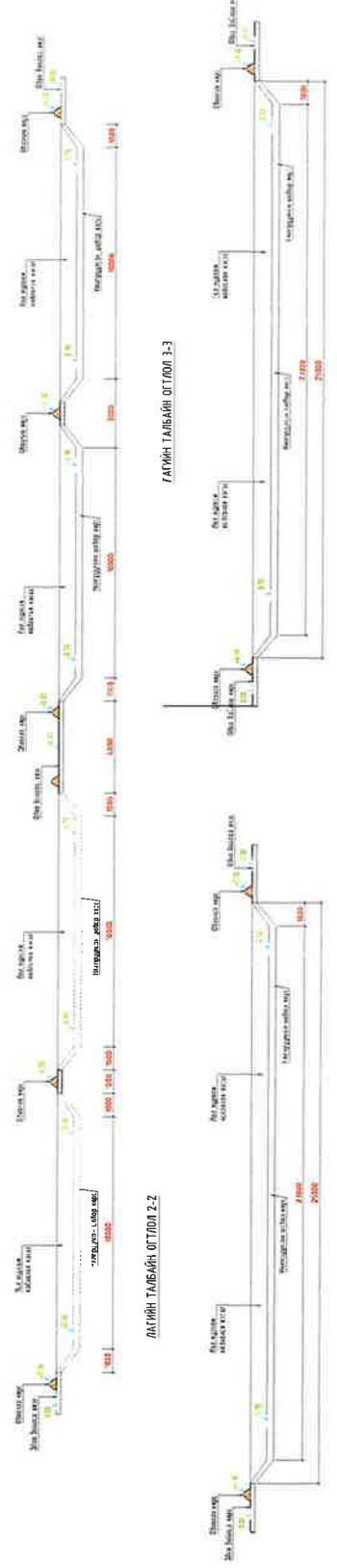
3-1



ЛАМЫН ТАЛБАН ОТ ТӨЛӨ 1-1



ЛАМЫН ТАЛБАН ОТ ТӨЛӨ 2-2



ЛАМЫН ТАЛБАН ОТ ТӨЛӨ 3-3

Хавсралт 2

ХЯНАСАН



МОНГОЛЫН ДАМД А

Хүнд	Хүндийн дугаар	Төрөл
1	1001	1001
2	1002	1002
3	1003	1003
4	1004	1004
5	1005	1005
6	1006	1006
7	1007	1007
8	1008	1008
9	1009	1009
10	1010	1010
11	1011	1011
12	1012	1012
13	1013	1013
14	1014	1014
15	1015	1015
16	1016	1016
17	1017	1017
18	1018	1018
19	1019	1019
20	1020	1020

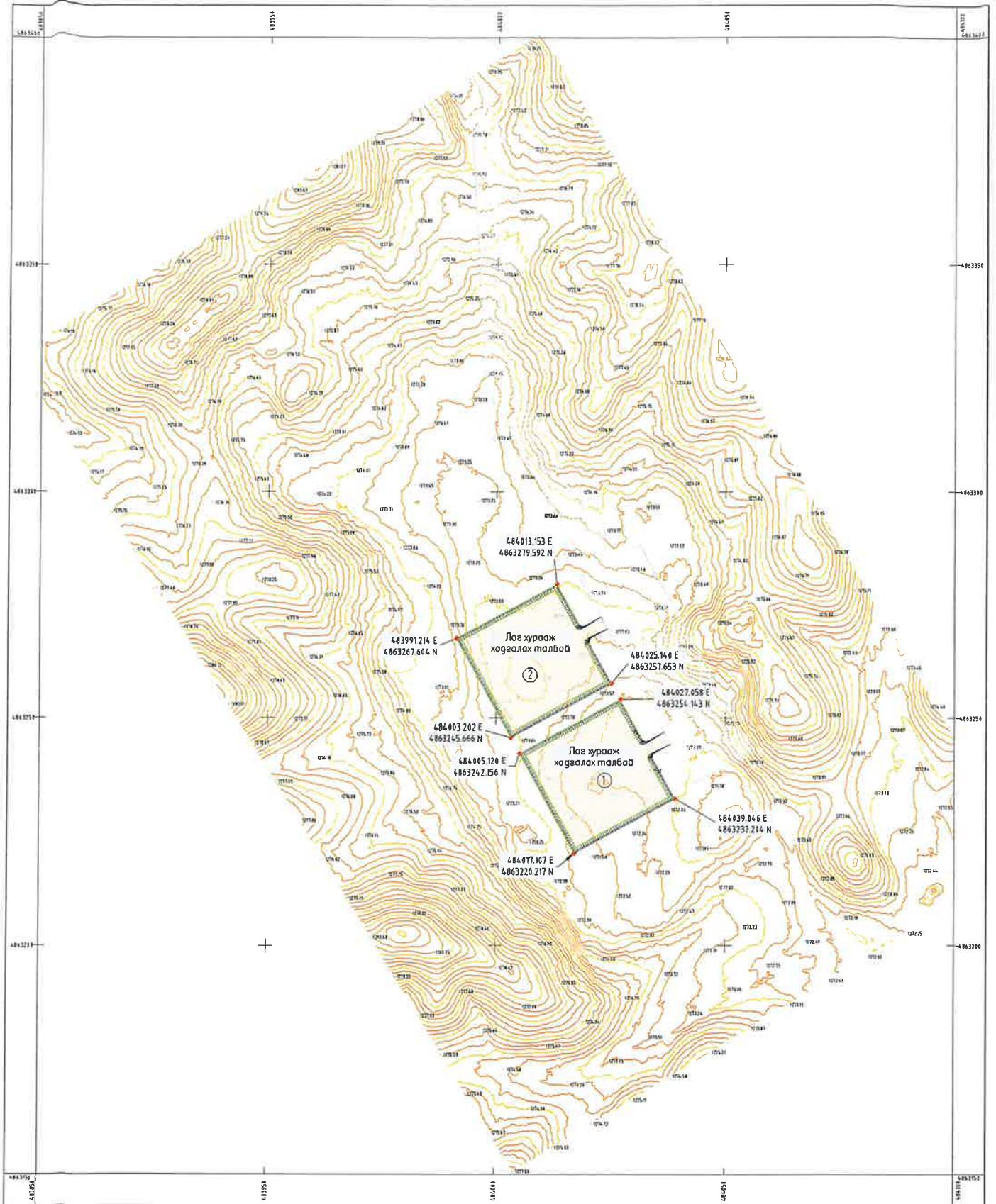


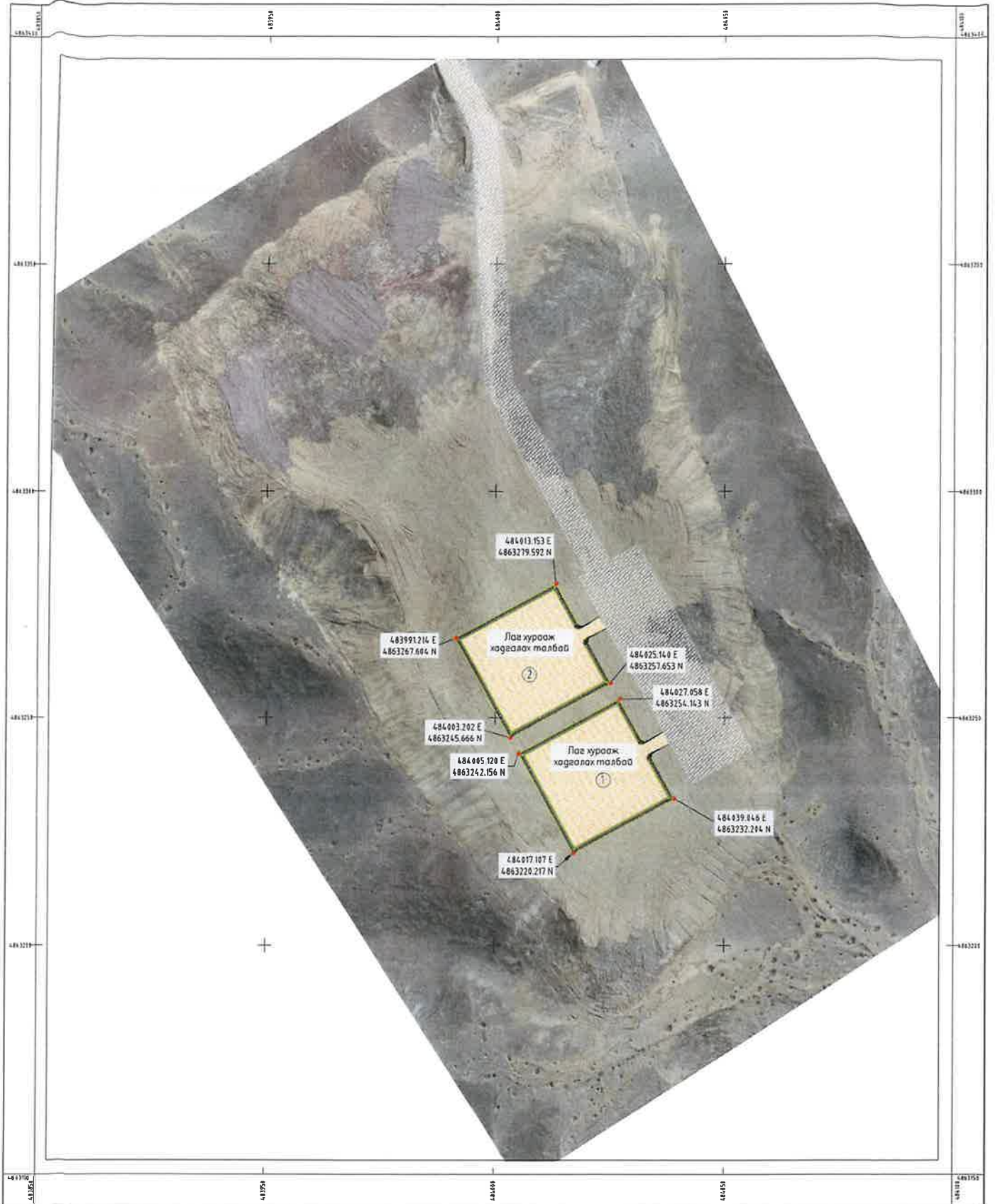
Хүнд	Хүндийн дугаар	Төрөл
1	1001	1001
2	1002	1002
3	1003	1003
4	1004	1004
5	1005	1005
6	1006	1006
7	1007	1007
8	1008	1008
9	1009	1009
10	1010	1010
11	1011	1011
12	1012	1012
13	1013	1013
14	1014	1014
15	1015	1015
16	1016	1016
17	1017	1017
18	1018	1018
19	1019	1019
20	1020	1020

Хүнд	Хүндийн дугаар	Төрөл
1	1001	1001
2	1002	1002
3	1003	1003
4	1004	1004
5	1005	1005
6	1006	1006
7	1007	1007
8	1008	1008
9	1009	1009
10	1010	1010
11	1011	1011
12	1012	1012
13	1013	1013
14	1014	1014
15	1015	1015
16	1016	1016
17	1017	1017
18	1018	1018
19	1019	1019
20	1020	1020

Ха Бсралт2









БАЯНХОНГОР АЙМГИЙН
ШИНЭЖИНСТ СУМЫН ЗАСАГ ДАРГЫН
ЗАХИРАМЖ

2024 оны 10 сарын 15 өдөр

Дугаар А/95

Залаа

Цэвэрлэх байгууламжийн эрүүл ахуйн
хамгаалалтын бүс тогтоох тухай

Монгол Улсын Засаг захиргаа, нутаг дэвсгэрийн нэгж, түүний удирдлагын тухай хуулийн 59 дүгээр зүйлийн 59.1.1, 66 дугаар зүйлийн 66.1, Хот суурины ус хангамж, ариутгах татуургын ашиглалтын тухай хуулийн 8 дугаар зүйлийн 8.1.5, Хөдөлмөрийн аюулгүй байдал, үйлдвэрлэлийн эрүүл ахуй, Эрүүл ахуйн хамгаалалтын бүсийн хэмжээ, ерөнхий шаардлага MNS5105:2001 стандартын 8.2 дахь хэсгийг тус тус үндэслэн ЗАХИРАМЖЛАХ нь:

1. Ариун цэврийн байгууламжийн стандартыг мөрдүүлэх, хөрс, усны нөөцийг бохирдохоос хамгаалах, үер усны гамшгаас сэргийлэх зорилгоор Эрдэнэ Монгол ХХК-ийн ажилчдын хотхон болон уурхайн хэсгийн ахуйн цэвэрлэх байгууламжийн эрүүл ахуйн хамгаалалтын бүсийг 150 метрийн радиустайгаар, лагийн талбайн эрүүл ахуйн хамгаалалтын бүсийг 200 метрийн радиустайгаар тус тус тогтоосугай.

2. Хамгаалалтын бүс тогтоосон цэгт эрүүл ахуйн бүсийн дэглэмийг мөрдөн хэрэгжүүлж ажиллах, эрүүл ахуйн бүсийг тэмдэгжүүлж ажиллахыг Эрдэнэ Монгол ХХК-ийн салбарын захирал (Ц.Баасандорж)-д үүрэг болгосугай.

3. Захирамжийн хэрэгжилтэд хяналт тавьж ажиллахыг Засаг даргын орлогч (Н.Бямбадорж)-д даалгасугай.

ДАРГА



Б БАТ-ЭРДЭНЭ

БАТЛАВ: ЭРДЭНЭ МОНГОЛ ХХК.
 ҮЙЛ АЖИЛЛАГАА ХАРИУЦСАН ДЭД ЕРӨНХИЙЛӨГЧ...../Ц.БААСАНДОРЖ/

**ЦЭВЭРЛЭХ БАЙГУУЛАМЖААС ГАРАХ ЛАГИЙН ТАЛБАЙН ЗУРАГ ТӨСӨЛ, ТӨСӨВ
 БОЛОВСРУУЛАХ, БУА-ЫГ ГҮЙЦЭТГЭХ АЖЛЫН ДААЛГАВАР**

202.... оны ... -р сарын

Дугаар ...

Улаанбаатар хот

1	Зураг төсөл боловсруулах үндэслэл	ЭРДЭНЭ МОНГОЛ ХХК-ийн Баянхөндий төслийн хүрээнд Уурхайн болон Кэмпийн цэвэрлэх байгууламжуудыг барьж байгуулсан. Технологийн дагуу ЦБ-аас гарах лагийг зориулалтын талбайд хуримтлуулан хатаах шаардлагатай.
2	Барилга байгууламжийн байршил	Баянхөндийн уурхай: Баянхонгор аймаг, Шинэжинст сум, Уртын гол – 2 багийн нутаг. Баянхөндий уурхай
3	Барилга байгууламжийн зориулалт	ЦБ-уудаас гарах лагийг хуримтлуулан хатаах зориулалттай. Барилгын элс олборлон, хөрсийг нь хуулсан талбайд байгуулна. ЦБ-аас лагийг ойролцоогоор 30 хоног өтгөрүүлж тогтворжуулаад машинаар соруулж зайлуулна. Дунджаар өдөрт 3м3 лаг гарна. <ul style="list-style-type: none"> • Кэмпийн 80м3/хон цэвэрлэх байгууламжаас өдөрт ойролцоогоор 14.9кг/х хуурай бодис гарах ба өдөрт зайлуулах лагтай усны хэмжээ 2.0 м3. • Уурхайн бүсийн 40м3/хон цэвэрлэх байгууламжаас өдөрт ойролцоогоор 7.5кг/х хуурай бодис гарах ба өдөрт зайлуулах лагтай усны хэмжээ 0.98 м3,
4	Барилга байгууламжийн бүрэлдэхүүн	1. Лагийн талбай, багадаа 4ш тусдаа карттай байх 2. Машин зогсож ус асгах талбай 3. Хашаа (Хийгдсэн)
5	Захиалагч	ЭРДЭНЭ МОНГОЛ ХХК
6	Зураг төсөл боловсруулах ажлын үе шат	Нэг үе шаттай, Ажлын зураг төсөл
7	Зураг төслийн иж бүрдэл	Инженерийн шугам сүлжээний иж бүрэн зураг төсөл: <ul style="list-style-type: none"> - Лаг хуримтлуулах карт (Өвлийн улиралд лаг хуримтлуулахад хангалттай хэмжээтэйгээр тооцно.), - Машины зогсоол - Далангийн огтлол гм иж бүрэн зураг, төсөл Зураг төслийн баталгаажуулалт: <ul style="list-style-type: none"> - Зураг төслийг эрх бүхий байгууллагаар баталгаажуулна.

		<ul style="list-style-type: none"> - Зургийн ажлыг эхлэхийн өмнө газар дээр нь танилцсан байх шаардлагатай ба явцын дунд Эрдэнэ Монгол ХХК-ийн зургийн инженерүүдтэй зөвшилцөнө. - Төсөвтэй байна. - Зураг төслийг Монгол хэл дээр хэвлэмэл байдлаар 2%, софт хэлбэрээр захиалагчид хүлээлгэн өгнө. Нүүр хуудас болон ажлын зургийн хүрээ хүснэгт Монгол, Англи хэл дээр байна.
8	Зураг төсөл боловсруулах байгууллага	Тусгай зөвшөөрөл бүхий зураг төслийн байгууллага
9	Барилга угсралтын ажил	<ul style="list-style-type: none"> • Стандартын шаардлага хангасан иж бүрэн зураг төслийн дагуу БУА-ыг гүйцэтгэнэ. • Техник, хүний нөөц, кэмп, шаардлагатай материалуудыг Гүйцэтгэгч хариуцна. • Захиалагчийн уурхайн талбайд үйлчилгээ үзүүлдэг Шунхлай ХХК-тай түлшний гэрээ хийх боломжтой.
10	БУА-ын үе шатууд	<ul style="list-style-type: none"> • Талбайтай танилцах • Одоогийн ашиглаж буй лагийн талбайг цэвэрлэх • Зураг төслийн дагуу БУА-ыг гүйцэтгэх • Захиалагчид хүлээлгэн өгөх
11	Хийц	<ul style="list-style-type: none"> - Лагийн талбайн ул нягтруулгатай ба хүчитгэсэн бетоноор шалыг хийнэ. - Лагийн талбайд 0.3-3м3 шанагатай ковш ажиллахад болохуйц даацтай хийц сонгоно. - Бетон талбайн хаших хийц 1м өндөртэй, хярын өргөн 50см, 3:1 налуутай шороон далан нягтруулгатай ба бетонд профил нааж ус шүүрэлтээс сэргийлсэн зориулалтын геомембран дэвсгэрийг шороон далангийн дээгүүр дэвсэж шуудуунд булахаар тооцож болно.
12	Зураг төсөл боловсруулахад шаардагдах баримт бичгүүд	<p>Дараах баримт бичгүүдийг Захиалагч байгууллага бүрдүүлж өгнө.</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Лагийн талбайн цэг тогтоох дүгнэлт 2. Лагийн талбайн цэг тогтоох тухай захирамж 3. Талбайн одоогийн байдлын зураг (фото) 4. Барилга барих талбайн дэвсгэр зураг 5. Лагийн талбайн зураг (одоо байгаа)

ХЯНАСАН: ТУХ ЗАХИРАЛ  С. БАТБОЛД

БОЛОВСРУУЛСАН: ДБА-НЫ ДАРГА  Ч. БАЯРСАЙХАН

Хавсралт 1. Лагийн талбайн цэг тогтоох дүгнэлт

БАТЛАВ
АЛТАЙН ӨВӨР ГОВИЙН САВ
ГАЗРЫН ЗАХИРГААНЫ ДАРГА
Б. ПУРЭВТУЛГА
2024 оны дугаар 06 сарын 05

ЦЭВЭРЛЭХ БАЙГУУЛАМЖААС ГАРАХ ЛАГИЙН
ТАЛБАЙН ЦЭГ ТОГТООХ ДҮГНЭЛТ

2024 оны 06 дугаар сарын 05

Дугаар 24/02

Даланзадгад сум

1. Аж ахуйн нэгж байгууллага, захирлын нэр, хаяг, утас факс, улсын бүртгэлийн дугаар:

"Эрдэнэ Монгол" ХХК-ийн гүйцэтгэх захирал А.Билгүүн, Улаанбаатар хот, Нэгдсэн үндэсний гудамж, "Монруд" ХХК-ийн байрны 2 давхарт,

Холбогдох Утас: 99449943, 11- 318532, И-мэйл: uboffice@erdene.com.

Улсын бүртгэлийн дугаар-9019005124, Регистрийн дугаар: 2718243.

2. Цэг тогтоох байршил:

Баянхонгор аймгийн Шинэжинст сумын нутагт орших Баянхөндий уурхай

3. Хаягдал бохир усны хэмжээ /шоо.метрээр/:

Уурхайн ажилчдын хотхоны унд, ахуйн хэрэглээнээс гарсан бохир усыг хоногт 80 м³ хүчин чадал бүхий WBS-2018.33 бага оврын биологийн цэвэрлэх байгууламж, уурхай хэсгийн барилга байгууламжаас гарах ахуйн бохир усыг хоногт 40м³ хүчин чадал бүхий WBS-3008 бага оврын биологийн цэвэрлэх байгууламж. Уг цэвэрлэх байгууламж нь ахуйн бохир усыг 95-98 хувь хүртэл цэвэршүүнэ.

4. Лагийн хаягдлын талбай цэг, хэмжээ /га /:

Лагийн хаягдлыг уурхайн нөөц эдэлбэр газрын зүүн хэсэгт 100м х 60м хэмжээтэй 0,6 га 2 ширхэг лагийн талбай байгуулан цуглуулан хатаана.

Лагийн талбай барих цэг:

	X	Y
1.	484022.198	4863301.069
2.	484075.967	4863216.143
3.	484024.693	4863184.033
4.	483970.924	4863268.959

солбицолд байршуулах нь гол мөрний урсац бүрэлдэх эх, усны сан бүхий газрын энгийн хамгаалалтын бүсийн хилийн заагтай тус тус давхцалгүй байна.

Хавсралт 2. Лагийн талбайн цэг тогтоосон тухай захирамж



БАЯНХОНГОР АЙМГИЙН
ШИНЭЖИНСТ СУМЫН ЗАСАГ ДАРГЫН
ЗАХИРАМЖ

2024 оны 07 сарын 16 өдөр

Дугаар А/78

Зөв

「Хаягдал ус зайлуулах цэг тогтоох тухай」

Монгол Улсын Засаг захиргаа, нутаг дэвсгэрийн нэгж, түүний удирдлагын тухай хуулийн 66 дугаар зүйлийн 66.1, Усны тухай хуулийн 13 дугаар зүйлийн 13.1.4, Алтайн Өвөр Говийн Сав Газрын 2024 оны 06 дугаар сарын 05-ны өдрийн 24/02 тоот Цэвэрлэх байгууламжаас гарах лагийн талбайн цэг тогтоох тухай дүгнэлтийг тус тус үндэслэн ЗАХИРАМЖЛАХ нь:

1.Баянхонгор аймгийн Шинэжинст сумын нутаг дахь "Баян хөндий" алтны уурхайн ажилчдын хотхоны болон уурхайн барилга байгууламжаас гарах ахуйн бохир ус зайлуулах цэгт "Цэвэрлэх байгууламжаас гарах лагийн талбай" тогтоож ашиглахыг "Эрдэнэ Монгол" ХХК-ийн гүйцэтгэх захирал (А.Билгүүн)-д зөвшөөрсүгэй.

2.Хаягдал ус зайлуулах цэгт "Цэвэрлэх байгууламжаас гарах лагийн талбай" байгуулан холбогдох стандартуудыг мөрдөж ажиллахыг "Эрдэнэ Монгол" ХХК-ийн гүйцэтгэх захирал (А.Билгүүн)-д үүрэг болгосугай.

3.Хаягдал ус зайлуулах цэг, цэвэрлэх байгууламжаас гарах лагийн талбайн үйл ажиллагаанд хяналт тавьж ажиллахыг Байгаль орчны хяналтын улсын байцаагч (Ш.Бямбацогоо)-д даалгасугай.

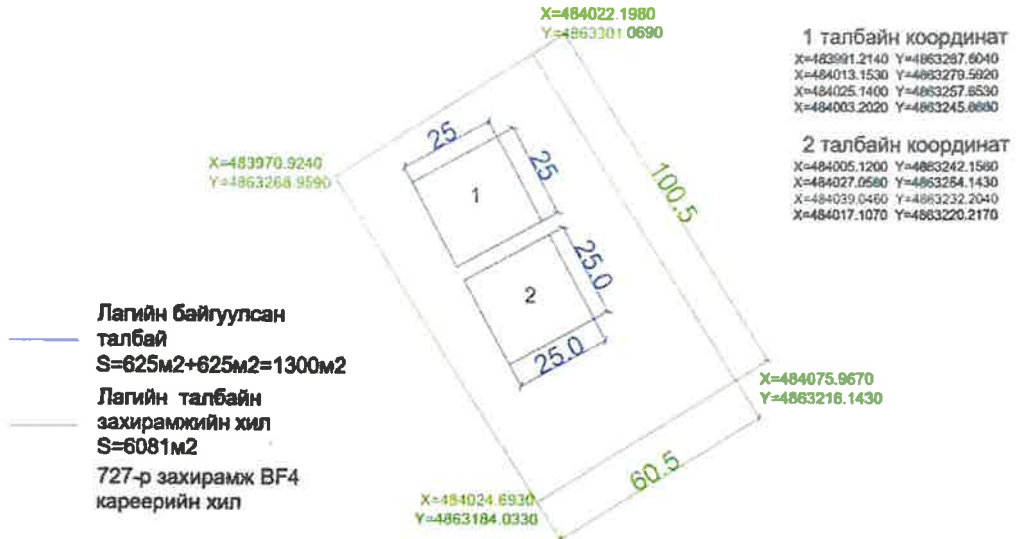
4.Хаягдал ус зайлуулах цэг, цэвэрлэх байгууламжаас гарах лагийн талбайн цэгийн цэвэрлэгээний технологи, түвшинд тавигдах шаардлагуудыг ханган ажиллаж, усны мэдээллийн сан бүрдүүлэхэд шаардлагатай мэдээ тайланг жил бүрийн 12 дугаар сарын 20-ны дотор Сумын Засаг даргын Тамгын газар болон холбогдох газруудад хүргүүлэхийг "Эрдэнэ Монгол" ХХК-ийн гүйцэтгэх захирал (А.Билгүүн)-д даалгасугай.

ДАРГА:  В.БАТ-ЭРДЭНЭ

642101110

Хавсралт 4. Лагийн талбайн дэвсгэр зураг

ЛАГИЙН ТАЛБАЙН ДЭВСГЭР ЗУРАГ




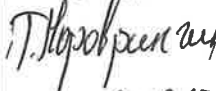


БАЯНХОНГОР АЙМГИЙН ШИНЭЖИНСТ СУМЫН НУТАГТ ОРШИХ БАЯНХӨНДИЙ ТӨСЛИЙН УУРХАЙН АЖИЛЧДЫН ХОТХОНЫ БОХИР УС ЦЭВЭРЛЭХ БАЙГУУЛАМЖИЙГ АШИГЛАЛТАД ОРУУЛАХ КОМИССЫН ҮҮРЭГ ДААЛГАВРЫН БИЕЛЭЛТИЙН ХУУДАС

(Ашиглалтад оруулах комиссын дүгнэлтийн хамт хүчинтэй)

Байгууллага: АЗДТГ-ын Бүс, орон нутгийн хөрөнгө оруулалт, бодлого төлөвлөлтийн дэд бүтэц, барилга орон сууцны бодлого хариуцсан мэргэжилтэн

Комиссын гишүүн: Т.Норовринчин

Комиссын гишүүнээс өгсөн үүрэг даалгавар	Биелэлт
<p>- Хамгаалалтын хашаа хайс хийх</p> <p>- Саарал усыг шинжилгээнд хамруулах</p> <p>Дээрх ажлуудын биелэлтээр ашиглалтад авах саналтай байна</p>	<p>- WBS 2016.33 - Уурхайн ажилчдын хотхоны цэвэрлэх байгууламжийн хамгаалалтын хашааг хийсэн. /Фото зураг хавсаргав. Хавсралт – 1/</p> <p>- WBS 2016.33 – Уурхайн ажилчдын хотхоны оршин суугчид бүрэн суурьшиж, бохир ус ялгаруулалт тогтмолжин, цэвэрлэх байгууламж хэвийн горимд ажиллаж эхэлсний дараа буюу 6 дугаар сарын 15-ны өдөр саарал усыг лабораторийн шинжилгээнд хамруулна. /Хавсралт – 2/</p>
<p>Үүрэг даалгавар өгсөн:</p> <p>Гарын үсэг: </p> <p>/Тамга, тэмдэг/</p> <p> Гарын үсгийн тайлал</p> <p>Огноо: 2025.05.08</p>	<p>Үүрэг даалгаврын биелэлт шалгасан:</p> <p>Гарын үсэг: </p> <p>/Тамга, тэмдэг/</p> <p> Гарын үсгийн тайлал</p> <p>Огноо: 2025.05.20.</p>

Үүрэг даалгаврын биелэлтийг тусгасан хавсралт

Хавсралт - 1

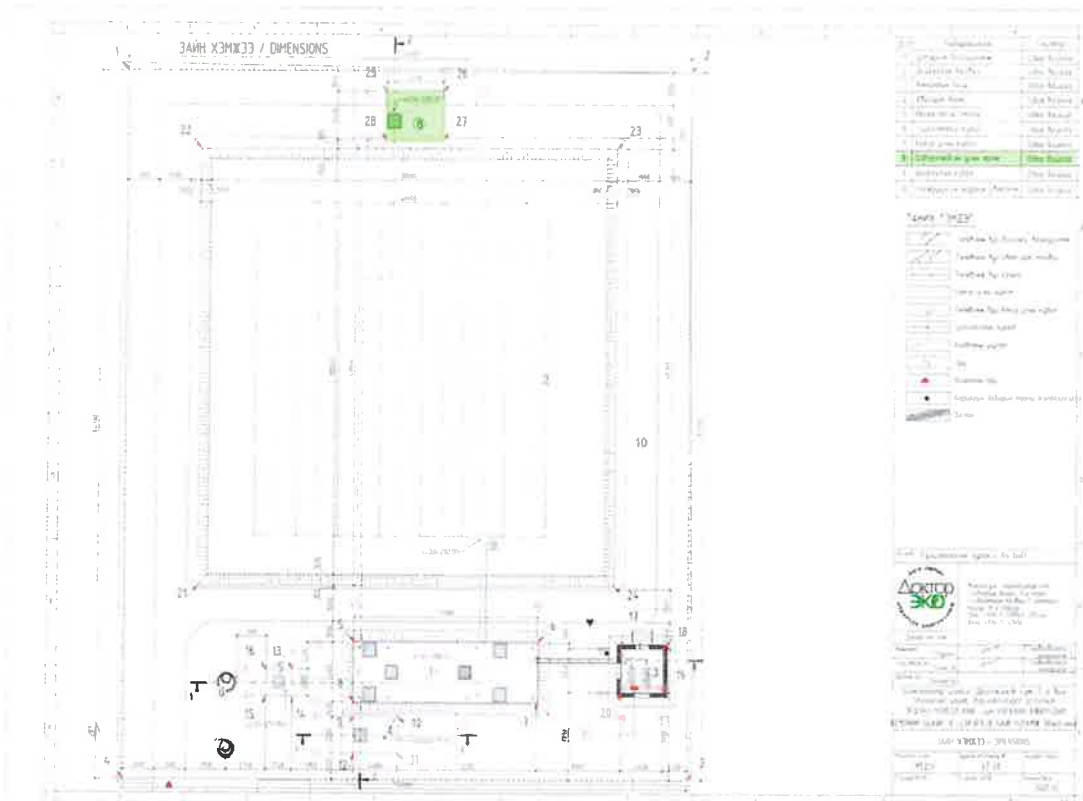
WBS 2016.33 - Уурхайн ажилчдын хотхоны цэвэрлэх байгууламжийн хамгаалалтын хашааг хийсэн.



Үүрэг даалгаврын биелэлтийг тусгасан хавсралт

Хавсралт - 2

WBS 2016.33 – Уурхайн ажилчдын хотхоны оршин суугчид бүрэн суурьшиж, бохир ус ялгаруулалт тогтмолжин, цэвэрлэх байгууламж хэвийн горимд ажиллаж эхэлсний дараа буюу 6 дугаар сарын 15-ны өдөр саарал усыг лабораторийн шинжилгээнд хамруулна.



Барилга байгууламжийг ашиглалтад оруулах дүрмийн 4 дүгээр хавсралт

БАЯНХОНГОР АЙМГИЙН ШИНЭЖИНСТ СУМЫН НУТАГТ ОРШИХ БАЯНХӨНДИЙ ТӨСЛИЙН УУРХАЙН АЖИЛЧДЫН ХОТХОНЫ БОХИР УС ЦЭВЭРЛЭХ БАЙГУУЛАМЖИЙГ АШИГЛАЛТАД ОРУУЛАХ КОМИССЫН ҮҮРЭГ ДААЛГАВРЫН БИЕЛЭЛТИЙН ХУУДАС

(Ашиглалтад оруулах комиссын дүгнэлтийн хамт хүчинтэй)

Байгууллага: ГХБХБГ-ын хэлтсийн дарга

Комиссын гишүүн: С.Хүрэлхуяг

Комиссын гишүүнээс өгсөн үүрэг даалгавар	Биелэлт
<p>- Хамгаалалтын хашааг хийх</p> <p>- Мэдээллийн санд бүртгүүлэх</p> <p>Комиссын гишүүдийн үүрэг даалгаврын биелэлтээр хүлээж авах саналтай байна</p>	<p>- WBS 2016.33 - Уурхайн ажилчдын хотхоны цэвэрлэх байгууламжийн хамгаалалтын хашааг хийсэн. /Фото зураг хавсаргав. Хавсралт – 1/</p> <p>- WBS 2016 - Уурхайн ажилчдын хотхоны байр WBS 2016.01 - Уурхайн ажилчдын хотхоны халаалтын зуухны барилга WBS 2016.04 – Уурхайн ажилчдын хотхоны шалган нэвтрүүлэх байр WBS 2016.33 – Уурхайн ажилчдын хотхоны цэвэрлэх байгууламж</p> <p>Дээр дурдсан барилга байгууламжуудын байр зүйн гүйцэтгэлийн зургийг мэдээллийн санд бүртгүүлэх хүсэлтийг болон шаардлагатай мэдээллүүдийг ГХБХБГ-ын Отгончимэг мэргэжилтэнд 2025 оны 4-р сарын 28-ний өдөр мэйлээр хүргүүлсэн. /Мэйлийг хавсаргав. Хавсралт – 2/</p>
<p>Үүрэг даалгавар өгсөн:</p> <p>Гарын үсэг:</p> <p>/Тамга, тэмдэг/</p> <p><i>С.Хүрэлхуяг</i> Гарын үсгийн тайлал</p> <p>Огноо: 2025.05.08</p>	<p>Үүрэг даалгаврын биелэлт шалгасан:</p> <p>Гарын үсэг:</p> <p>/Тамга, тэмдэг/</p> <p><i>С.Хүрэлхуяг</i> Гарын үсгийн тайлал</p> <p>Огноо: 2025.05.20</p>

Үүрэг даалгаврын биелэлтийг тусгасан хавсралт

Хавсралт - 1

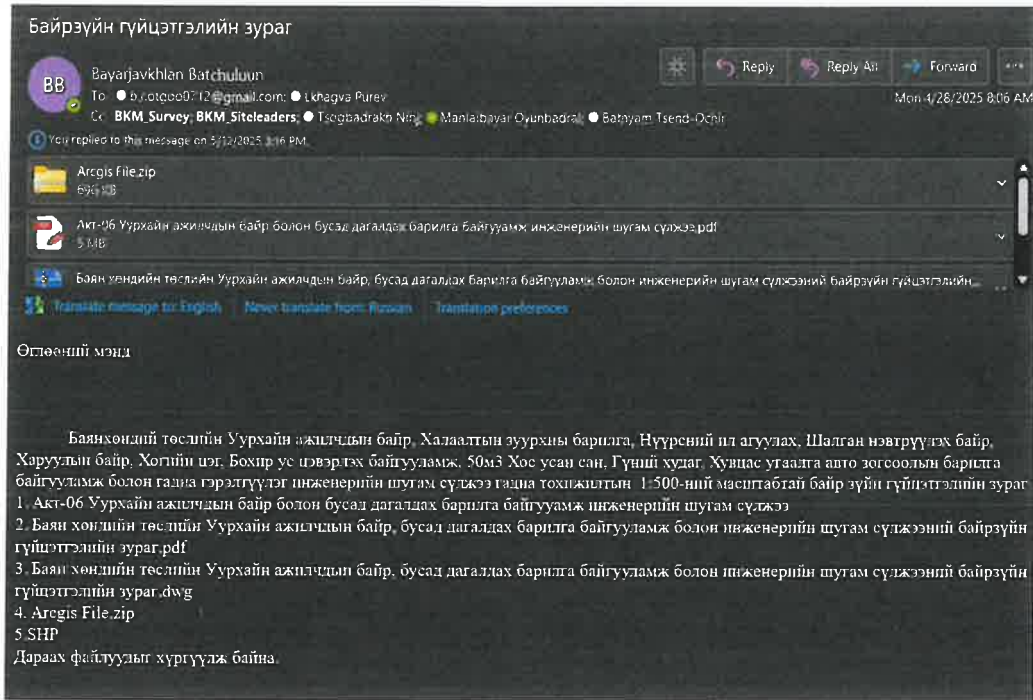
WBS 2016.33 - Уурхайн ажилчдын хотхоны цэвэрлэх байгууламжийн хамгаалалтын хашааг хийсэн.



Үүрэг даалгаврын биелэлтийг тугасан хавсралт

Хавсралт - 2

WBS 2016.33 – Уурхайн ажилчдын хотхоны цэвэрлэх байгууламжийн байр зүйн гүйцэтгэлийн зургийг мэдээллийн санд бүртгүүлэх хүсэлтийг болон шаардлагатай мэдээллүүдийг ГХБХБГ-ын Отгончимэг мэргэжилтэнд 2025 оны 4-р сарын 28-ний өдөр мэйлээр хүргүүлсэн.



БАРИЛГА БАЙГУУЛАМЖИЙГ АШИГЛАЛТАД ОРУУЛАХ КОМИССЫН ДҮГНЭЛТ

2025-06-10

Шинэжинст сум

Дугаар ББКД-64-0017/25 Нэг. Удиртгал хэсэг

Монгол Улсын **Баянхонгор** аймаг/нийслэл/, **Шинэжинст** сум/дүүрэг/, **Уртынгол 2-р баг**, нутаг дэвсгэрт баригдсан **Дунд төвөгшилтэй барилга байгууламж** ангиллын, **80/м.куб** хүчин чадал бүхий **Цэвэрлэх байгууламжийн барилга** зориулалттай **Уурхайн ажилчдын кемп бохир ус цэвэрлэх байгууламж** барилга байгууламжид **Баянхонгор** аймаг/нийслэл/-н Засаг даргын **2021-11-24**-ны өдрийн **A/713** дугаар шийдвэрээр байгуулагдсан **9** хүний бүрэлдэхүүнтэй барилга байгууламжийг ашиглалтад оруулах улсын комисс **2025-05-08**-ны өдрөөс эхлэн **1** хоногийн хугацаанд ажиллан тухайн барилга байгууламж, түүний холбогдох баримт бичигт үзлэг шалгалт хийв.

Хоёр. Ерөнхий мэдээлэл

- 2.1. Барилгын ажлын зөвшөөрлийн гэрчилгээний огноо, дугаар: **2024 оны 06 дугаар сарын 20 өдрийн БАЭҮЗ-64-0009/24**,
- 2.2. Барилга байгууламжийн зураг төслийн шифр дугаар: **ТТХ-84/2023**,
- 2.3. Захиалагч: Иргэн/Хуулийн этгээдийн нэр: **Эрдэнэ Монгол ХХК**, Регистрийн дугаар: **2718243**, Улсын бүртгэлийн гэрчилгээний дугаар: **9019005124**, Хаяг: **Улаанбаатар хот, Сүхбаатар дүүрэг, 8 хороо, Централ Товер, 16-р давхар**, Холбоо барих утас: **77118534**, Цахим хаяг: info@erdene.mn
- 2.4. Барилгын ажил гүйцэтгэгч: **М Си Эс Проперти ХХК**, Улсын бүртгэлийн гэрчилгээний дугаар: **9011012015**, Регистрийн дугаар: **5040159**, Барилгын ажил гүйцэтгэх тусгай зөвшөөрлийн гэрчилгээний дугаар: **БУ16-1133/23**, Хаяг: **Улаанбаатар хот, СБД, 8-р хороо, Сэнтрал тауэр 12-р давхарт**, Холбоо барих утас: **11-77108085**, Цахим хаяг: admin@mcspp.mn
- 2.5. Барилгын ажлын Туслан гүйцэтгэгч байгууллага: **Байхгүй**
- 2.6. Барилга байгууламжийн зураг төсөл зохиогч байгууллага: **“Татах хүч” ХХК**, Улсын бүртгэлийн гэрчилгээний дугаар: **9011077055**, Регистрийн дугаар: **2650533**



ХОТ БАЙГУУЛАЛТЫН
КАДАСТРЫН МЭДЭЭЛЛИЙН
САНГИЙН ЦАХИМ СИСТЕМ

Зураг төсөл боловсруулах тусгай зөвшөөрлийн дугаар: **ЗТ16-566/22** Хаяг: УБ, БГД, 2 хороо, ЭТӨЧ-46, Гранд плаза, өрөө 1305 тоот , Холбоо барих утас: 70109611, 70101213, 88008816, Цахим шуудан: 0

2.7. Барилга байгууламжийн ашиглагч, өмчлөгч байгууллага: **Эрдэнэ Монгол ХХК**, Регистрийн дугаар: **2718243**, Улсын бүртгэлийн гэрчилгээний дугаар: **9019005124**, Хаяг: **Улаанбаатар хот, Сүхбаатар дүүрэг, 8 хороо, Централ Товер, 16-р давхар**, Холбоо барих утас: **77118534**, Цахим хаяг: info@erdene.mn

2.8. Барилга байгууламжийн төлөв байдал: **Шинэ**

Гурав. Дүгнэлтийн хэсэг

3.1. Энэ **Бага төвөгшилтэй барилга байгууламж** ангиллын, **80/м.куб** хүчин чадал бүхий **Цэвэрлэх байгууламжийн барилга** зориулалттай барилга байгууламж түүний холбогдох баримт бичигт үзлэг шалгалт хийж, барилгын ажлын гүйцэтгэл, чанарт үнэлгээ, дүгнэлт өгсний үндсэн дээр комиссоос **ДҮГНЭСЭН** нь:

Барилга байгууламжийг ашиглалтад оруулах:

- Барилгын тухай хуулийн 14 дүгээр зүйлийн 14.1-д заасан шаардлагыг хангасан, барилгын ажил зохих зөвшөөрөл, зураг төслийн дагуу бүрэн хийгдэж, хууль тогтоомжид заасан шаардлагыг хангасан тул

Барилга байгууламжийг ашиглалтад оруулахаас татгалзах:

- Барилгын тухай хуулийн 14 дүгээр зүйлийн 14.1-д заасан шаардлагыг хангаагүй, барилгын ажил зохих зөвшөөрөл, зураг төслийн дагуу бүрэн хийгдээгүй, хууль тогтоомжид заасан шаардлагыг хангаагүй тул

- Заасан хугацаанд үүрэг даалгаврын биелэлт хангаагүй тул

3.2. Барилга байгууламжийг ашиглалтад оруулах болсонтой холбогдуулан захиалагч, гүйцэтгэгч, зураг төсөл зохиогч байгууллагуудад даалгах нь:

а) барилга байгууламжийн иж бүрэн баримт бичгийн эх хувийг архивт, үлдэх хувийг ашиглагч буюу өмчлөгч, эзэмшигч байгууллагад ... хоногийн дотор багтаан шилжүүлэх;



ХОТ БАЙГУУЛАЛТЫН
КАДАСТРЫН МЭДЭЭЛЛИЙН
САНГИЙН ЦАХИМ СИСТЕМ

б) барилга байгууламжийг ашиглалтад зүгшрүүлэх, тохируулах хугацаанд ашиглалтын хэвийн нөхцөлийг хангах болон уг хугацаа дуусгавар болохтой холбоотой хууль тогтоомжид заасан үйл ажиллагааг хэрэгжүүлэх.

3.3. Ашиглагч байгууллагад

а) барилга байгууламжийг ашиглалтад зүгшрүүлэх, тохируулах хугацааг дуусгавар болгоход оролцох;

б) барилга байгууламжийн хувийн хэргийг хөтөлж эхлүүлэх;

в) барилга байгууламжийн хэвийн ашиглалттай холбоотой хууль тогтоомжийн хэрэгжилтийг хангаж ажиллахыг үүгээр даалгаж байна.

3.4. Комиссын акт **3** хуудас, хуралдааны тэмдэглэл **3** хуудас, комиссоос өгсөн үүрэг даалгаврын биелэлтийн жагсаалт **9** хуудас материал болон барилга байгууламжийн бичиг баримтын жагсаалт болох **9** хуудас материалыг дүгнэлтэд хавсаргаж байна.

Дөрөв. Дүгнэлтийн баталгаажуулалт

4.1. **Дунд төвөгшилтэй барилга байгууламж** ангиллын, **80/м.куб** хүчин чадал бүхий **Цэвэрлэх байгууламжийн барилга** зориулалттай барилга байгууламжийг ашиглалтанд оруулах дүгнэлт гаргасан:

КОМИССЫН ДАРГА:

НАРИЙН БИЧГИЙН
ДАРГА:



С.ХҮРЭЛХУЯГ
(БАРИЛГА, ХОТ БАЙГУУЛАЛТЫН
ХЭЛТСИЙН ДАРГА)
Х.БАТБОЛД
(ЭРДЭНЭ МОНГОЛ ХХК-НЫ
ТӨСЛИЙН УДИРДЛАГА ХАРИУЦСАН
ЗАХИРАЛ)



ХОТ БАЙГУУЛАЛТЫН
КАДАСТРЫН МЭДЭЭЛЛИЙН
САНГИЙН ЦАХИМ СИСТЕМ